|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Донской на 2025 год** | |
|  | |
|  | |
|  | |
| В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования город Донской, администрация муниципального образования город Донской ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Донской на 2025 год (приложение).  2. Комитету по делопроизводству, обращениям граждан и информационным технологиям разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Донской в сети «Интернет» и обеспечить его опубликование в газете «Муниципальные вести».  3. Постановление вступает в силу со дня опубликования. | |
|  | |
|  | |
|  | |
| **Глава администрации муниципального образования город Донской** | **С.Г. Кулик** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение  к постановлению администрации  муниципального образования  город Донской  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 №\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| **Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Донской на 2025 год** | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| **Раздел 1. Общие положения** | | | |
|  | | | |
| Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) (далее – Программа) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Донской. | | | |
|  | | | |
| **Раздел 2. Аналитическая часть Программы** | | | |
|  | | | |
| 2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля  Муниципальный контроль в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Донской осуществляется отделом муниципального контроля управления жилищно-хозяйственного комплекса администрации муниципального образования город Донской (далее – Отдел).  2.2. Обзор по виду муниципального контроля.  Муниципальный контроль за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования город Донской - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории муниципального образования город Донской проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных Правилами благоустройства территории муниципального образования город Донской (далее – Правила благоустройства) при осуществлении ими производственной и иной деятельности в сфере отношений, связанных с обеспечением благоустройства территории.  2.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:  - организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований Правил благоустройства;  - принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;  - организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;  - организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.  2.4. Подконтрольные субъекты:  - юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, при осуществлении ими производственной и иной деятельности в сфере отношений, связанных с обеспечением благоустройства территории.  2.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Отделом мероприятий по муниципальному контролю в сфере благоустройства:  - Закон Тульской области от 12.07.2018 № 54-ЗТО «О вопросах, регулируемых правилами благоустройства территории муниципального образования, и порядке определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий»;  - Закон Тульской области от 09.06.2003 № 388-ЗТО «Об административных правонарушениях в Тульской области»;  - Решение Собрания депутатов муниципального образования г. Донской от 18.11.2021 № 29-1 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования город Донской».  2.6. Данные о проведенных мероприятиях.  Положением о данном виде контроля проведение плановых контрольно-надзорных мероприятий (проверок) не предусмотрено. Внеплановые контрольно-надзорные мероприятия (проверки) в 2024 году не проводились ввиду отсутствия оснований, предусмотренных п. 3 Постановления Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля». В 2024 году проводились исключительно профилактические мероприятия без взаимодействия с подконтрольными субъектами.  В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере благоустройства, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, Отделом осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с планом мероприятий (программой) по профилактике нарушений, осуществляемых органом муниципального контроля в 2024 году.  Обеспечено размещение на официальном сайте муниципального образования город Донской в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, содержащей положения обязательных требований, разъяснительная работа проводится также путем направления уведомлений об устранении выявленных нарушений с описанием характера выявленных нарушений и требований, установленных законодательством в части сроков и методов устранения нарушений. Информирование юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан по вопросам соблюдения требований Правил благоустройства осуществлялось, в том числе посредством опубликования руководств по соблюдению требований, памяток, обобщение правоприменительной практики, полезной информации, проводились совещания с руководителями управляющих компаний города, ресурсоснабжающих организаций по вопросам соблюдения требований Правил благоустройства. Проводились совещания с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и представителями территориальных общественных самоуправлений, в ходе которых доводились обязательные требования в сфере благоустройства и рекомендации по профилактике нарушений. На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, выездных обследований территорий, а также посредством телефонной связи. В 2024 году проведено 435 консультирований по вопросам осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства (377 по телефону, 55 на личном приеме, 3 на собраниях), из них: 371 в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; 64 в отношении физических лиц. Было объявлено 158 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований с предложением по принятию мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, из них: в отношении юридических лиц – 67, в отношении индивидуальных предпринимателей – 22, в отношении физических лиц – 69. Проведено 112 контрольно-надзорных мероприятий без взаимодействия с контролируемыми лицами. Вынесено 14 предписаний об устранении выявленных нарушений в сфере благоустройства, из них: в отношении юридических лиц – 8, в отношении индивидуальных предпринимателей – 2, в отношении физических лиц – 4. Осуществлено 164 информирования контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.  2.7. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.  Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере соблюдения правил благоустройства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные Правилами благоустройства в части загрязнения территории, а именно мусор на прилегающих к хозяйствующим субъектам территориях, несвоевременное скашивание сорной растительности, размещение автотранспортных средств на озелененной территории, несвоевременная обработка противогололедными материалами дорог и тротуаров, некачественное и несвоевременное восстановление благоустройства после проведения земляных работ и прочее.  Наиболее значимым риском является факт причинения вреда объектам благоустройства (повреждение и (или) уничтожение объектов благоустройства: малых архитектурных форм, зеленых насаждений, загрязнение территории различными отходами) вследствие нарушения законодательства контролируемым лицом, в том числе вследствие действий (бездействия) должностных лиц контролируемого лица, и (или) иными лицами, действующими на основании договорных отношений с контролируемым лицом.  Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований Правил благоустройства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать улучшению в целом ситуации, повышению ответственности подконтрольных субъектов, снижению количества выявляемых нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в указанной сфере. | | | |
|  | | | |
| **Раздел 3. Цели и задачи Программы** | | | |
|  | | | |
| 3.1. Цели Программы:  - стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;  - устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;  - создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.  3.2. Задачи Программы:  - выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;  - установление зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей конкретных подконтрольных субъектов, и проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;  - формирование единого понимания обязательных требований законодательства у всех участников контрольной деятельности;  - повышение прозрачности осуществляемой Отделом контрольной деятельности;  - повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях законодательства и необходимых мерах по их исполнению. | | | |
|  | | | |
| **Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений** | | | |
|  | | | |
| Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2025 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений в сфере благоустройства на 2025 год (приложение). | | | |
|  | | | |
| **Раздел 5. Показатели результативности и эффективности Программы** | | | |
|  | | | |
| Отчетные показатели Программы за 2024 год:  - доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, от общего числа контрольных мероприятий, осуществленных в отношении подконтрольных субъектов - 100%.  Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий;  - доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий - 100 %.  Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий. Ожидается ежегодный рост указанного показателя.  Экономический эффект от реализованных мероприятий:  - минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной деятельности за счет дифференцирования случаев, в которых возможно направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки;  - повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к Отделу. | | | |
|  | | | |
| **Раздел 6. Порядок управления Программой** | | | |
|  | | | |
| Перечень должностных лиц Отдела, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Донской. | | | |
|  | | | |
| **№ п/п** | **Должностные лица** | **Функции** | **Контакты** |
| 1 | Должностные лица Отдела | Организация и проведение мероприятий по реализации Программы | 8(48746) 5-46-92  Omk\_amo.donskoy@tularerion.org |
|  | | | |
| Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Донской на 2025 год.  Результаты профилактической работы Отдела включаются в Доклад об осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Донской за 2025 год. | | | |
| Приложение  к Программе профилактики  рисков причинения вреда (ущерба)  охраняемым законом ценностям на 2025 год | | | |
|  | | | |
|  | | | |
| **План мероприятий по профилактике нарушений законодательства в сфере благоустройства на территории муниципального образования город Донской на 2025 год** | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сведения о мероприятии** | **Ответственный исполнитель** | **Срок исполнения** |
| 1. | Информирование | Отдел осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования город Донской в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах. Отдел размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»:  1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;  2) руководства по соблюдению обязательных требований;  3) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий;  4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;  5) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;  6) доклады о муниципальном контроле;  7) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. | Должностные лица Отдела | В течение года |
| 2. | Объявление предостережения | При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований законодательства и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований. Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Отдел возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения. Возражение в отношении предостережения рассматривается Отделом в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие обоснования. | Должностные лица Отдела | В течение года |
| 3. | Консультирование | Консультирование осуществляется должностными лицами Отдела по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут. Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:  - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;  - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;  - компетенция уполномоченного органа;  - порядок обжалования решений органов муниципального контроля, действий (бездействия) муниципальных инспекторов. В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредствам размещения на официальном сайте муниципального образования город Донской в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Контрольно-надзорная деятельность письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Отдела. | Должностные лица Отдела | В течение года |