



ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ДОНСКОЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.11 2024 года

№ 1244

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город Донской на 2025 год

В соответствии со ст. 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава муниципального образования город Донской, администрация муниципального образования город Донской **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город Донской на 2025 год (приложение).

2. Комитету по делопроизводству, обращениям граждан и информационным технологиям разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования город Донской в сети «Интернет» и опубликовать в газете «Муниципальные вести».

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникающие с 1 января 2025 года.

**Глава администрации
муниципального образования
город Донской**



С.Г. Кулик

С1327

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба)
охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного
контроля на территории муниципального образования город Донской на
2025 год**

Раздел 1. Общие положения

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сфере муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город Донской (далее – Программа) устанавливает порядок проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и (или) причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, соблюдение которых оценивается при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город Донской.

Раздел 2. Аналитическая часть Программы

2.1. Вид осуществляемого муниципального контроля.

Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования город Донской осуществляется отделом земельных отношений Комитета имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Донской (далее – Отдел).

2.2. Обзор по виду муниципального контроля.

Муниципальный земельный контроль - это деятельность органа местного самоуправления, уполномоченного на организацию и проведение на территории муниципального образования город Донской проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность.

2.3. Муниципальный контроль осуществляется посредством:

- организации и проведения проверок выполнения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в области земельных отношений;
- принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и устранению выявленных нарушений, а также систематического наблюдения за исполнением обязательных требований;

- организации и проведения мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- организации и проведения мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями.

2.4. Подконтрольные субъекты:

- юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, использующие земельные участки.

2.5. Перечень правовых актов и их отдельных частей (положений), содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении Отделом мероприятий по муниципальному земельному контролю:

- Земельный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон №136-ФЗ от 25.10.2001 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, №44);
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральный закон от 30.12.2001 №195-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №1).

2.6. Данные о проведенных мероприятиях.

В связи с ограничениями, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.03.2022 № 336 «Об особенностях организации и осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля» в 2024 году проводились только контрольные мероприятия без взаимодействия с подконтрольными лицами.

В целях предупреждения нарушений подконтрольными субъектами обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере муниципального земельного контроля, устранения причин, факторов и условий, способствующих указанным нарушениям, Отделом осуществлялись мероприятия по профилактике таких нарушений в соответствии с планом мероприятий (программой) по профилактике нарушений, осуществляемых органом муниципального контроля в 2024 году.

В 2024 году в целях профилактики нарушений обязательных требований на официальном сайте муниципального образования город Донской в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» обеспечено размещение информации в отношении проведения муниципального земельного контроля, в том числе положения обязательных требований, обобщение практики, разъяснения, полезная информация. На регулярной основе давались консультации в ходе личных приемов, посредством телефонной связи и письменных ответов на обращения. За 9 месяцев 2024 года было объявлено 4 предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований. Проведено 70 консультирования по вопросам осуществления муниципального земельного контроля.

2.7. Анализ и оценка рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Мониторинг состояния подконтрольных субъектов в сфере земельного законодательства выявил, что ключевыми и наиболее значимыми рисками являются нарушения, предусмотренные статьей 7.1. Кодекса Российской

Федерации об административных правонарушениях, а именно – самовольное занятие земельного участка, части земельного участка, в том числе использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок.

Проведение профилактических мероприятий, направленных на соблюдение подконтрольными субъектами обязательных требований земельного законодательства, на побуждение подконтрольных субъектов к добросовестности, будет способствовать повышению их ответственности, а также снижению количества совершаемых нарушений.

Отделом выполняются мероприятия, предусмотренные программой профилактики, что способствует повышению информативности контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.

Раздел 3. Цели и задачи Программы

3.1. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

- предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- предупреждение нарушений обязательных требований (снижение числа нарушений обязательных требований) в подконтрольной сфере;
- устранение существующих и потенциальных условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и причинению вреда охраняемым законом ценностям;
- мотивация к добросовестному поведению контролируемых лиц и как следствие снижение уровня ущерба охраняемым законом ценностям.

3.2. Проведение Отделом профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

- разъяснение подконтрольным субъектам обязательных требований;
- выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;
- принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;
- установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей подконтрольного субъекта, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;
- создание системы консультирования подконтрольных субъектов, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;
- повышение уровня правовой грамотности подконтрольных субъектов, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Раздел 4. План мероприятий по профилактике нарушений

Мероприятия Программы представляют собой комплекс мер, направленных на достижение целей и решение основных задач Программы. Перечень мероприятий Программы на 2025 год, сроки (периодичность) их проведения и ответственные структурные подразделения приведены в Плане мероприятий по профилактике нарушений земельного законодательства на 2025 год (приложение).

Раздел 5. Показатели результативности и эффективности Программы.

Основными критериями оценки эффективности и результативности Программы профилактики являются следующие показатели:

- информированность подконтрольных субъектов об обязательных требованиях, соблюдение которых оценивается при проведении Отделом мероприятий по муниципальному земельному контролю, разъяснение содержания новых нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, изменений в действующие нормативные правовые акты (по мере вступления в силу - 100%.
- выполнение мероприятий, предусмотренных Программой профилактики, в соответствии со сроками и периодичностью их проведения -100 %.
- подготовка и размещение в сети «Интернет» на сайте администрации муниципального образования город Донской в разделе «Муниципальный контроль» доклада по итогам обобщения правоприменительной практики – 100%.

Экономический эффект от реализованных мероприятий:

- минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной деятельности за счет дифференцирования случаев, в которых возможно направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки;
- повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к Отделу.

Раздел 6. Порядок управления Программой.

Перечень должностных лиц Отдела, ответственных за организацию и проведение профилактических мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город Донской

№ п	Должностные лица	Функции	Контакты
1	Должностные лица отдела земельных отношений Комитета имущественных и земельных отношений администрации	Организация и проведение мероприятий по реализации	8 (48746)51982 zem_amo.don skoy@tulareri

муниципального образования город Донской (начальник, консультант, консультант- инспектор)	программы	on.org
--	-----------	--------

Реализация Программы осуществляется путем исполнения организационных и профилактических мероприятий в соответствии с Планом мероприятий по профилактике нарушений при осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город Донской на 2025 год.

Результаты профилактической работы Отдела включаются в Доклад об осуществлении муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город Донской на 2025 год.

**План мероприятий по профилактике нарушений земельного
законодательства на территории муниципального образования город
Донской на 2025 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сведения о мероприятии	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование	<p>Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.</p> <p>Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте муниципального образования город Донской в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в иных формах.</p> <p>Отдел размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в сети «Интернет»:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля; 2) руководства по соблюдению обязательных требований. 3) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий; 	Должностные лица Отдела земельных отношений	Постоянно, в течение года

		<p>4) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;</p> <p>5) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики;</p> <p>6) доклады о муниципальном контроле;</p> <p>7) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.</p>		
2.	Обобщение правоприменительной практики	<p>Доклад о правоприменительной практике при осуществлении муниципального контроля готовится ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, подлежит публичному обсуждению.</p> <p>Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте муниципального образования город Донской в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.</p>	Должностные лица Отдела земельных отношений	1 раз в год, до 1 апреля года, следующего за отчетным годом.
3.	Объявление предостережения	При наличии у контрольного органа сведений о готовящихся или возможных нарушениях обязательных	Должностные лица Отдела земельных отношений	Постоянно, в течение года

требований, а также о непосредственных нарушениях обязательных требований, если указанные сведения не соответствуют утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований, контрольный орган объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований земельного законодательства и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в Отдел возражение в отношении указанного предостережения в срок не позднее 30 дней со дня получения им предостережения.

Возражение в отношении предостережения рассматривается Отделом в течение 30 дней со дня его получения, контролируемому лицу направляется ответ с информацией о согласии или несогласии с возражением. В случае несогласия с возражением указываются соответствующие

		обоснования.		
4.	Консультирование	<p>Консультирование осуществляется должностными лицами Отдела по телефону, в письменной форме, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия. Время консультирования при личном обращении составляет 10 минут.</p> <p>Консультирование, осуществляется по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разъяснение положений нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля; - разъяснение положений нормативных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля; - компетенция уполномоченного органа. <p>В случае если в течение календарного года поступило 5 и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей по указанным вопросам, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте</p>	Должностные лица Отдела земельных отношений	Постоянно, в течение года

		муниципального образования город Донской в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на странице Контрольно-надзорная деятельность письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом Отдела.		
5.	Меры стимулирования добросовестности	В целях мотивации контролируемых лиц к соблюдению обязательных требований проводятся мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц: -реализация контролируемым лицом мероприятий по снижению риска причинения вреда (ущерба) и предотвращению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; -независимая оценка соблюдения обязательных требований.	Должностные лица Отдела земельных отношений на Контролируемые лица	Постоянно, в течение года по желанию
6.	Самообследование	Получение контролируемыми лицами сведений о соответствии принадлежащих им объектов контроля критериям риска; Принятие контролируемыми лицами декларации соблюдения обязательных требований	Контролируемые лица	по желанию