



ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ДОНСКОЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 14.04.2023 года

№ 360

О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город Донской от 27.10.2022 № 1237 «Об утверждении муниципальной Программы противодействия коррупции на территории муниципального образования город Донской»

В целях создания системы противодействия коррупции и устранения причин, ее порождающих, во исполнение Указа Президента РФ от 13.04.2010 № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010 – 2011 годы», Указа Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальной плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Тульской области от 12.11.2008 № 1108-ЗТО «Об отдельных мерах по противодействию коррупции в Тульской области», решением Собрании депутатов муниципального образования город Донской от 28.12.2022 № 42-1 «О бюджете муниципального образования город Донской на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», на основании Устава муниципального образования город Донской, администрация муниципального образования город Донской **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город Донской от 27.10.2022 № 1237 «Об утверждении муниципальной Программы противодействия коррупции на территории муниципального образования город Донской» следующее изменение:

приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Комитету по делопроизводству, обращениям граждан и информационным технологиям администрации муниципального образования город Донской опубликовать постановление в газете «Муниципальные

вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Донской.

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

**Глава администрации
муниципального образования
город Донской**



Р.В. Бутов

Приложение к постановлению
 администрации муниципального
 образования
 город Донской
 от « 14.04. 2023 года № 360
 Приложение к постановлению
 администрации муниципального
 образования
 город Донской
 от «27» октября 2022 года № 1237

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Противодействие коррупции на территории муниципального
образования город Донской»

1. Основные положения

| | |
|--|--|
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Отдел по муниципальной службе кадрам и наградам администрации муниципального образования город Донской |
| Период реализации | 2022 - 2026 годы |
| Цель муниципальной программы | Реализация Национальной стратегии противодействия коррупции |
| Объемы финансового обеспечения за весь период реализации | Всего по муниципальной программе 302 400 рублей 00 копеек, в том числе по годам: 2022 год – 56 000 рублей 00 копеек 2023 год – 61 600 рублей 00 копеек 2024 год – 61 600 рублей 00 копеек 2025 год – 61 600 рублей 00 копеек 2026 год – 61 600 рублей 00 копеек |

2. Показатели муниципальной программы «Противодействие коррупции на территории муниципального образования город Донской»

| № п/п | Наименование структурного элемента программы/ Задачи структурного элемента программы | Наименование показателя | Единица измерения | Базовое значение показателя | Целевые значения показателей | | | | | Ответственный за достижение показателя |
|-------|---|--|-------------------|-----------------------------|------------------------------|------|------|------|------|---|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. | Цель: Реализация Национальной стратегии противодействия коррупции. | | | | | | | | | |
| 1.1 | <i>Комплекс процессных мероприятий «Реализация мероприятий по противодействию коррупции на территории муниципального образования город Донской»</i> | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Задача 1 Совершенствование правовой базы в сфере противодействия коррупции на территории муниципального образования | 1.Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего количества нормативных правовых актов, принятых в отчетном периоде | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Комитет по правовому обеспечению администрации МО город Донской |

| № п/п | Наименование структурного элемента программы/ Задачи структурного элемента программы | Наименование показателя | Единица измерения | Базовое значение показателя | Целевые значения показателей | | | | | Ответственный за достижение показателя |
|-------|---|---|-------------------|-----------------------------|------------------------------|------|------|------|------|---|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1.1.2 | <u>Задача 2</u> Мониторинг коррупциогенных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики | 2. Доля устраненных коррупционных факторов в муниципальных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа выявленных коррупционных факторов | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Комитет по правовому обеспечению администрации МО город Донской |
| 1.1.3 | <u>Задача 3</u> Создание в органах местного самоуправления муниципального образования комплексной | 3. Доля представлений прокуратуры в отношении муниципальных служащих, представивших неполные | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской |

| № п/п | Наименование структурного элемента программы/ Задачи структурного элемента программы | Наименование показателя | Един и-ца изме- рени я | Базово е значен ие показа теля | 2022 |
|----------|---|--|------------------------------------|---|------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | системы противодействия коррупции. Разработка и внедрение механизмов, противодействи ющих коррупции | (недостовверные) сведения о доходах от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения | | | |
| 1.1.4 | <u>Задача 4</u> Разработка и внедрение специальных антикоррупцион ных процедур. Организация исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции | 4. Доля муниципальных служащих, в отношении которых проведен внутренний мониторинг сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные | % | 100 | 100 |

| Целевые значения показателей | | | | Ответственный за достижение показателя |
|------------------------------|------|------|------|---|
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | 0 | |
| 100 | 100 | 100 | 100 | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской |

| № п/п | Наименование структурного элемента программы/ Задачи структурного элемента программы | Наименование показателя | Един и-ца изме- рени я | Базово е значен ие показа теля | Целевые значения показателей | | | | | Ответственны й за достижение показателя |
|----------|---|---|------------------------------------|---|------------------------------|------|------|------|------|--|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | сведения | | | | | | | | |
| | | 5.Количество служащих, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции | Ед. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской |
| 1.1.5 | Задача 5 Организация и совершенствова ние деятельности в сфере оказания государственных и муниципальны х услуг | 6.Доля предоставления муниципальных услуг в электронном виде от общего числа предоставляемых муниципальных услуг | % | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | Сектор по организационн ой работе и административ ной реформе комитета по развитию местного самоуправлени я и организационн ой работе администрации МО город Донской |
| 1.1.6 | Задача 6 Формирование антикоррупцион ного | 7.Количество проведенных семинаров (мероприятий) по | | 5 | | | | | | Отдел по муниципальной службе, кадрам |

| № п/п | Наименование структурного элемента программы/ Задачи структурного элемента программы | Наименование показателя | Един и-ца изме- рени я | Базово е значен ие показа теля | Целевые значения показателей | | | | | Ответственны й за достижение показателя |
|----------|---|--|------------------------------------|---|------------------------------|------|------|------|------|--|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | общественного мнения и нетерпимости к проявлениям коррупции | вопросам противодействия коррупции | Ед. | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | и наградам администрации МО город Донской |

| № п/п | Наименование структурного элемента программы/ Задачи структурного элемента программы | Наименование показателя | Единица измерения | Базовое значение показателя | Целевые значения показателей | | | | | Ответственный за достижение показателя |
|-------|--|---|-------------------|-----------------------------|------------------------------|------|------|------|------|--|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | | | | | | | | | |
| 1.1.7 | Задача 7 Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, также на их свободное освещение в СМИ | 8. Доля обоснованных жалоб от общего числа жалоб на нарушение законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Отдел муниципального заказа комитета по правовому обеспечению администрации МО город Донской |
| | | 9. Доля установленных фактов коррупции, от общего количества жалоб и обращений граждан, | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской |

| № п/п | Наименование структурного элемента программы/ Задачи структурного элемента программы | Наименование показателя | Един и-ца изме- рени я | Базово е значен ие показа теля | Целевые значения показателей | | | | | Ответственны й за достижение показателя |
|----------|---|---|------------------------------------|---|------------------------------|------|------|------|------|--|
| | | | | | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | | поступивших за отчетный период | | | | | | | | |
| | | 10.Размещение на сайте муниципального образования Программы по противодействи ю коррупции и отчета о выполнении. Информационное освещение антикоррупцион ной деятельности | Да/не т | да | да | да | да | да | да | Комитет по делопроизводст ву, обращениям граждан и информационн ым технологиям администрации МО город Донской |

3. Структура муниципальной программы «Противодействие коррупции на территории муниципального образования город Донской»

| Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |
|--|--|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Комплекс процессных мероприятий «Реализация мероприятий по противодействию коррупции на территории муниципального образования город Донской» | | |
| «Совершенствование организационных основ противодействия коррупции и борьбы с ней, минимизация и (или) ликвидация последствий коррупционных правонарушений» | | |
| Ответственный за реализацию: Комитет по правовому обеспечению администрации МО город Донской | | Срок реализации: 2022-2026 |
| Задача 1 Совершенствование правовой базы в сфере противодействия коррупции на территории муниципального образования | 1. Повышение качества муниципальных нормативных правовых актов (НПА) 2. Системное проведение антикоррупционных экспертиз НПА и их проектов | №1 |
| Задача 2 Мониторинг коррупциогенных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики | 1. Привлечение представителей институтов гражданского общества, общественных организаций к проведению независимой антикоррупционной экспертизы НПА и проектов | №2 |
| «Совершенствование кадровой работы в системе комплекса мер по противодействию коррупции» | | |
| Ответственный за реализацию: Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской | | Срок реализации: 2022-2026 |
| Задача 3 Создание в органах местного самоуправления муниципального | 1. Повышение уровня ответственности, исполнительской дисциплины и профессионализма муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений при выполнении должностных обязанностей, а также в вопросах противодействия коррупции | №3 |

| | | |
|---|---|-------------|
| <p>образования комплексной системы противодействия коррупции. Разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции</p> <p>Задача 4 Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур. Организация исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции</p> | <p>1. Минимизировать возможность влияния субъективного фактора на принятие управленческих решений и на неправомерное использование служебной информации, избежать возникновения конфликта интересов на муниципальной службе, а также нарушений муниципальными служащими требований к служебному поведению</p> | <p>№4,5</p> |
| <p align="center">«Предупреждение, выявление, устранение причин и условий, порождающих коррупцию, при предоставлении высококачественных государственных и муниципальных услуг населению»</p> | | |
| <p>Ответственный за реализацию: Сектор по организационной работе и административной реформе комитета по развитию местного самоуправления и организационной работе администрации МО город Донской</p> | <p align="right">Срок реализации: 2022-2026</p> | |
| <p>Задача 5 Организация и совершенствование деятельности в сфере оказания государственных и муниципальных услуг</p> | <p>1. Снизить уровень коррупционных рисков при решении вопросов местного значения, предоставлении муниципальных услуг, повышении их качества и доступности</p> | <p>№6</p> |
| <p align="center">«Осуществление антикоррупционной пропаганды и правового воспитания с целью предупреждения коррупционных правонарушений»</p> | | |
| <p>Ответственный за реализацию: Отдел по муниципальной службе,</p> | <p align="right">Срок реализации: 2022-2026</p> | |

| | | |
|--|--|---------|
| кадрам и наградам администрации МО город Донской | | |
| Задача 6 Формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к проявлениям коррупции | 1. Сформировать в обществе нетерпимое отношение к коррупции | №7 |
| Задача 7 Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в СМИ | 1. Привлечение представителей общественности к осуществлению антикоррупционного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, сформировать систему открытости и доступности информации об антикоррупционной политике, проводимой Администрацией | №8,9,10 |

4. Финансовое обеспечение муниципальной программы «Противодействие коррупции на территории муниципального образования город Донской»

| Наименование структурного элемента муниципальной программы, источников финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей | | | | | | | | | |
|--|---|-----------|-----------|-----------|-----------|--|--|--|--|------------|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | | | | | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | 11 |
| Всего по муниципальной программе | 56 000,00 | 61 600,00 | 61 600,00 | 61 600,00 | 61 600,00 | | | | | 302 400,00 |

| Наименование структурного элемента муниципальной программы, источников финансового обеспечения | Объем финансового обеспечения по годам реализации, рублей | | | | | | | | | |
|---|---|------------------|------------------|------------------|------------------|--|--|--|--|-------------------|
| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | | | | | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | 11 |
| в том числе: | | | | | | | | | | |
| средства федерального бюджета | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 0 |
| средства бюджета Тульской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 0 |
| бюджет МО город Донской | 56 000,00 | 61 600,00 | 61 600,00 | 61 600,00 | 61 600,00 | | | | | 302 400,00 |
| внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | 0 |

5. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Настоящая программа разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Указом Президента российской Федерации от 16.08.2021 №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Тульской области от 12.11.2008 № 1108-ЗТО «Об отдельных мерах по противодействию коррупции в Тульской области».

Во исполнение Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Президентом Российской Федерации, в России создана законодательная база противодействия коррупции, приняты соответствующие организационные меры по предупреждению коррупции и активизирована деятельность правоохранительных органов по борьбе с ней.

Однако, несмотря на предпринимаемые государством и обществом меры, коррупция по-прежнему серьезно затрудняет нормальное функционирование всех общественных механизмов, препятствует проведению социальных преобразований и модернизации национальной экономики, вызывает в обществе серьезную тревогу и недоверие к государственным институтам, подрывает доверие населения к местной власти.

Программа представляет собой целенаправленную систему профилактических мероприятий, направленных на противодействие коррупции, способствующих повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Донской в работе по профилактике коррупции.

Противодействие коррупции основывается на следующих основных принципах:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления;
- 4) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 5) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции

Негативные последствия коррупции выражаются в ресурсных и временных затратах для граждан и организаций, существовании теневой экономики, неэффективности управления, утрате доверия к органам власти и управления. Остается низким уровень правовой грамотности населения, отсутствуют механизмы вовлечения граждан в сферу активной антикоррупционной деятельности.

В целях эффективного решения задач в рамках единой антикоррупционной политики необходимо объединение усилий институтов

гражданского общества, координация деятельности органов местного самоуправления, бюджетных учреждений и организаций.

Для этого требуется программно-целевой подход, который позволит обеспечить комплексность и последовательность проведения антикоррупционных мер, оценку их эффективности и контроль за результатами.

Реализация программы будет способствовать совершенствованию системы противодействия коррупции в муниципальном образовании, внедрению современных антикоррупционных стандартов, снижению административных барьеров при предоставлении государственных и муниципальных услуг населению, повышению эффективности деятельности должностных лиц органов местного самоуправления, сотрудников подведомственных учреждений.

6. Цель и задачи программы

Основной целью программы является реализация Национальной стратегии противодействия коррупции.

Реализация цели осуществляется через совершенствование организационных основ противодействия коррупции: минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений, устранение причин и условий, порождающих коррупцию на территории муниципального образования город Донской, формирование у муниципальных служащих Администрации антикоррупционного сознания, исключение возможности проявления коррупции и ее влияния на их деятельность, предупреждение, выявление, устранение причин и условий, порождающих коррупцию, при предоставлении высококачественных государственных и муниципальных услуг населению, в т.ч. в электронном виде, активизация антикоррупционного просвещения граждан.

Для достижения цели требуется решение следующих задач:

1) совершенствование правовой базы в сфере противодействия коррупции на территории муниципального образования;

2) мониторинг коррупциогенных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики;

3) создание в органах местного самоуправления муниципального образования комплексной системы противодействия коррупции. Разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции в муниципальном образовании город Донской;

4) совершенствование кадровой работы в системе комплекса мер по противодействию коррупции, разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур. Организация исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции;

5) организация и совершенствование деятельности в сфере оказания государственных и муниципальных услуг;

6) осуществление антикоррупционной пропаганды и правового воспитания с целью предупреждения коррупционных правонарушений на территории муниципального образования. Формирование

антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к проявлениям коррупции;

7) содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в СМИ.

7. Основные условия и направления реализации программы

Программа основывается на реализации мероприятий антикоррупционной политики по следующим направлениям:

1) законодательное обеспечение противодействия коррупции, организация проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов;

2) обеспечение соблюдения муниципальными служащими общих принципов служебного поведения, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также обеспечение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другими федеральными законами, разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур;

3) совершенствование муниципального управления в целях предупреждения коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд. Мониторинг соблюдения требований Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" путем внешнего аудита;

4) предупреждение, выявление, устранение причин и условий, порождающих коррупцию, при предоставлении высококачественных государственных и муниципальных услуг населению, в т.ч. в электронном виде; установка обратной связи с потребителями муниципальных услуг;

5) обеспечение высокого уровня прозрачности деятельности местной власти, формирование механизмов борьбы с коррупцией, свободный обмен информацией между властью и обществом на основе стандарта информационной открытости;

6) формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к проявлениям коррупции со стороны муниципальных служащих, граждан и организаций

7) информирование правоохранительных органов о признаках коррупции на территории муниципального образования.

8. Ресурсное обеспечение и механизм реализации программы

Реализация программы обеспечивается системой сотрудничества Администрации, ОМВД России по г. Донской, отдела в г. Новомосковске УСФБ РФ по Тульской области, учреждений, предприятий, организаций, населения муниципального образования город Донской.

Общее управление реализацией программы и координацию деятельности исполнителей осуществляет отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам Администрации, который вносит предложения по уточнению мероприятий программы с учетом складывающейся социально-экономической и общественно-политической ситуации на территории муниципального образования город Донской.

Исполнители программных мероприятий (структурные подразделения Администрации) осуществляют текущее управление реализацией программных мероприятий.

Для реализации предлагаемых мероприятий программы потребуются денежные средства местного бюджета в размере 302400,00 руб.

Контроль за целевым и эффективным использованием денежных средств осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

9. Ожидаемые результаты реализации программы

Реализация программы, в силу ее специфики и ярко выраженного социально-профилактического характера, окажет значительное влияние на стабильность общества, состояние защищенности граждан и общества от преступных посягательств, а также обеспечит дальнейшее совершенствование форм и методов организации противодействия коррупции на территории муниципального образования город Донской.

Реализация мероприятий программы позволит:

- усовершенствовать систему противодействия коррупции в муниципальном образовании;
- снизить уровень коррупционных рисков при решении вопросов местного значения, предоставлении муниципальных услуг, повышении их качества и доступности;
- организовать работу по предупреждению, выявлению, устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- усовершенствовать правовую базу противодействия коррупции, повысить качество муниципальных нормативных правовых актов за счет проведения антикоррупционной экспертизы. Системное проведение антикоррупционных экспертиз НПА и их проектов, а также привлечение в установленном порядке представителей институтов гражданского общества, общественных организаций к проведению независимой антикоррупционной экспертизы НПА муниципального образования не позволит создать предпосылки и условия для проявления коррупциогенных факторов;
- создать условия для обеспечения открытости, здоровой конкуренции и объективности при размещении заказов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;
- привлечь представителей общественности к осуществлению антикоррупционного контроля за деятельностью органов местного самоуправления, сформировать систему открытости и доступности информации об антикоррупционной политике, проводимой Администрацией;

- повысить уровень ответственности, исполнительской дисциплины и профессионализма муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений при выполнении должностных обязанностей, а также в вопросах противодействия коррупции;

- минимизировать возможность влияния субъективного фактора на принятие управленческих решений и на неправомерное использование служебной информации, избежать возникновения конфликта интересов на муниципальной службе, а также нарушений муниципальными служащими требований к служебному поведению;

- усовершенствовать механизм кадрового обеспечения и внутреннего контроля служебной деятельности муниципальных служащих;

- сформировать в обществе нетерпимое отношение к коррупции.

Приложение №1
к муниципальной программе
«Противодействие
коррупции на территории
муниципального образования
город Донской»

**Паспорт комплекса процессных мероприятий
«Реализация мероприятий по противодействию коррупции на
территории муниципального образования город Донской»**

1. Общие положения

| | |
|--|---|
| Ответственный исполнитель (соисполнитель) комплекса процессных мероприятий | Отдел по муниципальной службе кадрам и наградам администрации муниципального образования город Донской |
| Задачи комплекса процессных мероприятий | <ol style="list-style-type: none">1. Совершенствование правовой базы в сфере противодействия коррупции на территории муниципального образования2. Мониторинг коррупциогенных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики3. Создание в органах местного самоуправления муниципальной комплексной системы противодействия коррупции. Разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции4. Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур. Организация исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции5. Организация и совершенствование деятельности в сфере оказания государственных и муниципальных услуг6. Формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к проявлениям коррупции7. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о |

| | |
|--|--|
| | фактах коррупции, а также на их свободное освещение в СМИ |
| Ожидаемый непосредственный результат | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Донской в работе по профилактике коррупции |
| Объемы финансового обеспечения за весь период реализации, рублей | Всего по муниципальной программе 302 400 рублей 00 копеек, в том числе по годам: 2022 год – 56 000 рублей 00 копеек 2023 год – 61 600 рублей 00 копеек 2024 год – 61 600 рублей 00 копеек 2025 год – 61 600 рублей 00 копеек 2026 год – 61 600 рублей 00 копеек |

2. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Характеристика (описание мероприятия, результата) | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | Значение мероприятия (результата) по годам | | | | |
|-------|---|--|-----------------------------|------------------|--|-------|-------|-------|-------|
| | | | | | 2022г | 2023г | 2024г | 2025г | 2026г |
| 1 | 2 | 3 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Совершенствование правовой базы в сфере противодействия коррупции на территории муниципального образования | | | | | | | | |
| 1.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы принимаемых и действующих нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) (далее – НПА, проектов НПА). Оценка нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) во взаимосвязи с другими нормативными | Системное проведение антикоррупционных экспертиз НПА и их проектов | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | | | |
|------|--|--|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | правовыми актами | | | | | | | | |
| 1.2. | Разработка НПА с учетом Порядка проведения антикоррупционной экспертизы НПА и проектов НПА, разрабатываемых структурными подразделениями Администрации | Повышение качества муниципальных нормативных правовых актов | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2. | Мониторинг коррупциогенных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики | | | | | | | | |
| 2.1. | Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов НПА Администрации | Привлечение представителей институтов гражданского общества, общественных организаций к проведению независимой антикоррупционной экспертизы НПА и проектов | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 2.2. | Дальнейшее совершенствование нормативно-правовой базы, обеспечивающей противодействие | Повышение качества муниципальных нормативных правовых актов | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | | | |
|------|--|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | коррупции и осуществление контроля за исполнением муниципальных НПА; административных регламентов предоставления муниципальных услуг | | | | | | | | |
| 3. | Создание в органах местного самоуправления муниципального образования комплексной системы противодействия коррупции. Разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции | | | | | | | | |
| 3.1. | Проведение проверок целевого и эффективного использования средств бюджета муниципального образования, а также бюджетных средств, поступивших в рамках приоритетных национальных проектов | Эффективное использование бюджетных средств | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3.2. | Осуществление контроля, выявление и пресечение коррупционных нарушений в ходе процессов, | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | | | |
|------|--|--|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | связанных с предоставлением земельных участков, реализацией недвижимого муниципального имущества, сдачей помещений в аренду | | | | | | | | |
| 3.3. | Осуществление контроля использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении бюджетных, казенных учреждений, в том числе переданного в аренду, безвозмездное пользование | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3.4. | Оказание консультативно-методической помощи по вопросам исполнения законодательства РФ, регулирующего | Повышение уровня профессионализма муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений при выполнении должностных | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Да | Да |

| | | | | | | | | | |
|------|---|--|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | размещение заказов на закупку товаров, работ, оказание услуг для муниципальных нужд, в т.ч. при организации процедур размещения муниципального заказа путем проведения открытых аукционов в электронной форме | обязанностей | | | | | | | |
| 3.5. | Проведение правовой экспертизы заявок муниципальных заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в т.ч. на наличие коррупционных составляющих | Системное проведение экспертизы муниципальных заявок | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3.6. | Проведение обучающих семинаров для заказчиков по вопросам реализации | Повышение уровня профессионализма заказчиков | ДА/нет | Да | Да | Да | Да | Да | Да |

| | | | | | | | | | |
|------|--|--|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | | | | | | | | |
| 4. | Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур. Организация исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции | | | | | | | | |
| 4.1. | Совершенствование и разработка нормативных правовых актов по вопросам прохождения муниципальной службы | Повышение уровня ответственности, исполнительской дисциплины и профессионализма муниципальных служащих | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4.2. | Формирование на конкурсной основе кадрового резерва администрации, организация работы с кадровым резервом и его эффективное использование | Стабильное кадровое обеспечение структурных подразделений администрации | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Да | Да |
| 4.3. | Привлечение на муниципальную службу высококвалифицированных специалистов путем проведения конкурсов на | Повышение престижа муниципальной службы и авторитета муниципальных служащих | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Да | Да |

| | | | | | | | | | |
|------|--|----------------------------------|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | замещение вакантных должностей муниципальной службы | | | | | | | | |
| 4.4. | Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законодательством | Повышение уровня ответственности | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4.5. | Организация представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | | | |
|------|---|---|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | имущественного характера | | | | | | | | |
| 4.6. | Осуществление в установленном порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | Повышение уровня ответственности | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4.7. | Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе | Минимизировать возможность влияния субъективного фактора на принятие управленческих решений | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4.8. | Организация деятельности | Соблюдение муниципальными | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Да | Да |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|---|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов | служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов | | | | | | | |
| 4.9. | Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры РФ, иные федеральные государственные органы о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4.10. | Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по | Повышение уровня ответственности муниципальных служащих в вопросах | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Да | Да |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|--|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих администрации | противодействия коррупции | | | | | | | |
| 4.11. | Организация мероприятий (семинары, совещания) по правовому просвещению муниципальных служащих по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений | Повышение уровня профессионализма муниципальных служащих | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Да | Да |
| 4.12. | Осуществление контроля за выполнением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, обязанности | Повышение уровня ответственности и правовой грамотности муниципальных служащих | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | | | |
|-------|--|--|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | | | | | | | | |
| 4.13. | Организация и проведение проверок по каждому случаю несоблюдения ограничений и запретов, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, в соответствии с нормативными правовыми актами РФ | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 4.14. | Организация дополнительного профессионального образования служащих, включающего темы, посвященные вопросам | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | | | |
|------|---|---|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | услуг населению | предоставлении муниципальных услуг, повышении их качества и доступности | | | | | | | |
| 5.2. | Организация и проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг населению МО город Донской | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5.3. | Обеспечение межведомственного о электронного взаимодействия субъектов информационного обмена, предусмотренного Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 5.4. | Проведение опроса с целью определения уровня удовлетворенности получателей муниципальных услуг качеством | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

| | | | | | | | | | |
|------|---|--|--------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| | предоставления услуг и выявления коррупциогенных факторов в рамках мониторинга качества предоставления муниципальных услуг | | | | | | | | |
| 6. | Формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к проявлениям коррупции | | | | | | | | |
| 6.1. | Обеспечение информационной открытости деятельности администрации через СМИ, пункты общественного доступа, официальный сайт муниципального образования город Донской | Информационная открытость деятельности администрации | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 6.2. | Размещение информации по вопросам антикоррупционной деятельности Администрации на официальном сайте муниципального образования город Донской | | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Да | Да |

| | | | | | | | | | |
|------|--|--|--------|----|----|----|----|----|----|
| 6.3. | Размещение проектов разрабатываемых нормативных правовых актов на официальном сайте муниципального образования в подразделе «Проекты нормативных правовых актов» | | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Да | Да |
| 6.4. | Размещение на официальном сайте муниципального образования информации о действующих программах в сфере жилищно-коммунального хозяйства с последующим его информационным обеспечением | | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Да | Да |
| 6.5. | Размещение информационно-аналитических материалов о реализации на территории муниципального образования антикоррупционно | | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Да | Да |

| | | | | | | | | | |
|------|--|---|--------|----|----|----|----|----|----|
| | проявлений с последующим принятием мер по их устранению | | | | | | | | |
| 7.4. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции, в т.ч. в ходе рассмотрения обращений граждан | | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Да | Да |
| 7.5. | Обеспечение проведения заседаний межведомственного совета при главе администрации муниципального образования по противодействию коррупции с приглашением представителей общественности | | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Да | Да |
| 7.6. | Проведение разъяснительной работы среди населения с целью активизации антикоррупционного просвещения | Формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупции | Да/нет | Да | Да | Да | Да | Да | Да |

3. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий

| Наименование мероприятия (результата)/ источник финансового обеспечения <3> | Объем финансового обеспечения по годам реализации (руб.) | | | | |
|--|---|-------|-------|-------|-------|
| | 2022г | 2023г | 2024г | 2025г | 2026г |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Совершенствование правовой базы в сфере противодействия коррупции на территории муниципального образования | | | | | |
| 1.1. Проведение антикоррупционной экспертизы принимаемых и действующих нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) (далее – НПА, проектов НПА). Оценка нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) во взаимосвязи с другими нормативными правовыми актами | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.2. Разработка НПА с учетом Порядка проведения антикоррупционной экспертизы НПА и проектов НПА, разрабатываемых структурными подразделениями Администрации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2. Мониторинг коррупциогенных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики | | | | | |
| 2.1. Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов НПА Администрации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.2. Дальнейшее совершенствование нормативно-правовой базы, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением муниципальных НПА; административных регламентов предоставления муниципальных услуг | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. Создание в органах местного самоуправления муниципального образования комплексной системы | | | | | |

| противодействия коррупции. Разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|
| 3.1. Проведение проверок целевого и эффективного использования средств бюджета муниципального образования, а также бюджетных средств, поступивших в рамках приоритетных национальных проектов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.2. Осуществление контроля, выявление и пресечение коррупционных нарушений в ходе процессов, связанных с предоставлением земельных участков, реализацией недвижимого муниципального имущества, сдачей помещений в аренду | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.3. Осуществление контроля использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении бюджетных, казенных учреждений, в том числе переданного в аренду, безвозмездное пользование | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.4. Оказание консультативно-методической помощи по вопросам исполнения законодательства РФ, регулирующего размещение заказов на закупку товаров, работ, оказание услуг для муниципальных нужд, в т.ч. при организации процедур размещения муниципального заказа путем проведения открытых аукционов в электронной форме | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.5. Проведение правовой экспертизы заявок муниципальных заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в т.ч. на наличие коррупционных составляющих | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.6. Проведение обучающих семинаров для заказчиков по вопросам реализации законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур. Организация исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции | | | | | |
| 4.1. Совершенствование и разработка нормативных | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|
| правовых актов по вопросам прохождения муниципальной службы | | | | | |
| 4.2. Формирование на конкурсной основе кадрового резерва администрации, организация работы с кадровым резервом и его эффективное использование | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.3. Привлечение на муниципальную службу высококвалифицированных специалистов путем проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.4. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законодательством | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.5. Организация представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | 45600,00 | 51600,00 | 51600,00 | 51600,00 | 51600,00 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет Тульской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет муниципального образования город Донской | 45600,00 | 51600,00 | 51600,00 | 51600,00 | 51600,00 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.6. Осуществление в установленном порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.7. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.8. Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.9. Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры РФ, иные федеральные государственные органы о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.10. Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих администрации | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.11. Организация мероприятий (семинары, совещания) по правовому просвещению муниципальных служащих по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.12. Осуществление контроля за выполнением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.13. Организация и проведение проверок по каждому случаю несоблюдения ограничений и запретов, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, в соответствии с нормативными правовыми актами РФ | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|
| 4.14. Организация дополнительного профессионального образования служащих, включающего темы, посвященные вопросам противодействия коррупции, направленные на формирование антикоррупционного поведения | 10400,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 |
| Федеральный бюджет | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет Тульской области | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Бюджет муниципального образования город Донской | 10400,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 | 10000,00 |
| Внебюджетные источники | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.15. Проведение служебных проверок, в т.ч. по вопросам соблюдения муниципальными служащими антикоррупционного законодательства | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.16. Организация взаимодействия с правоохранительными органами МО город Донской по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. Организация и совершенствование деятельности в сфере оказания государственных и муниципальных услуг | | | | | |
| 5.1. Внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг населению | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.2. Организация и проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг населению МО город Донской | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.3. Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия субъектов информационного обмена, предусмотренного Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.4. Проведение опроса с целью определения уровня | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| удовлетворенности получателей муниципальных услуг качеством предоставления услуг и выявления коррупциогенных факторов в рамках мониторинга качества предоставления муниципальных услуг | | | | | |
| 6. Формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к проявлениям коррупции | | | | | |
| 6.1. Обеспечение информационной открытости деятельности администрации через СМИ, пункты общественного доступа, официальный сайт муниципального образования город Донской | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.2. Размещение информации по вопросам антикоррупционной деятельности Администрации на официальном сайте муниципального образования город Донской | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.3. Размещение проектов разрабатываемых нормативных правовых актов на официальном сайте муниципального образования в подразделе «Проекты нормативных правовых актов» | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.4. Размещение на официальном сайте муниципального образования информации о действующих программах в сфере жилищно-коммунального хозяйства с последующим его информационным обеспечением | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.5. Размещение информационно-аналитических материалов о реализации на территории муниципального образования антикоррупционной политики | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.6. Оформление (обновление) информационных стендов по антикоррупционной тематике | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7. Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в СМИ | | | | | |
| 7.1. Совершенствование работы «телефона доверия» главы администрации в целях обнаружения фактов коррупции в | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Администрации, учреждениях и организациях | | | | | |
| 7.2. Организация приема граждан главой администрации, должностными лицами, руководителями структурных подразделений | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.3. Проведение анализа поступивших обращений граждан и организаций на предмет выявления коррупционных проявлений с последующим принятием мер по их устранению | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.4. Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции, в т.ч. в ходе рассмотрения обращений граждан | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.5. Обеспечение проведения заседаний межведомственного совета при главе администрации муниципального образования по противодействию коррупции с приглашением представителей общественности | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.6. Проведение разъяснительной работы среди населения с целью активизации антикоррупционного просвещения граждан, | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

4. План реализации комплекса процессных мероприятий

| Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка | Дата наступления контрольной точки <4> | Ответственный исполнитель | Вид документа, подтверждающего факт достижения контрольной точки |
|--|--|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1.Совершенствование правовой базы в сфере противодействия коррупции на территории муниципального образования | | | |
| 1.1. Проведение антикоррупционной экспертизы принимаемых и действующих нормативных правовых актов (проектов нормативных правовых актов) (далее – НПА, проектов НПА). Оценка нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта) во взаимосвязи с другими нормативными правовыми актами | 31.12.2022г | Комитет по правовому обеспечению администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 1.2. Разработка НПА с учетом Порядка проведения антикоррупционной экспертизы НПА и проектов НПА, разрабатываемых структурными | 31.12.2022г | Комитет по правовому обеспечению администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |

| | | | |
|---|-------------|--|------------------------------------|
| подразделениями Администрации | | | |
| 2.Мониторинг коррупциогенных факторов и эффективности мер антикоррупционной политики | | | |
| 2.1. Обеспечение возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов НПА Администрации | 31.12.2022г | Комитет по правовому обеспечению администрации МО город Донской | |
| 2.2. Дальнейшее совершенствование нормативно-правовой базы, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением муниципальных НПА; административных регламентов предоставления муниципальных услуг | 31.12.2022г | Комитет по правовому обеспечению администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 3.Создание в органах местного самоуправления муниципального образования комплексной системы противодействия коррупции. Разработка и внедрение механизмов, противодействующих коррупции | | | |
| 3.1. Проведение проверок целевого и эффективного использования средств бюджета муниципального образования, а также бюджетных средств, поступивших в рамках приоритетных | 31.12.2022г | Финансовое управление администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |

| | | | |
|--|-------------|--|------------------------------------|
| национальных проектов | | | |
| 3.2. Осуществление контроля, выявление и пресечение коррупционных нарушений в ходе процессов, связанных с предоставлением земельных участков, реализацией муниципального имущества, сдачей помещений в аренду | 31.12.2022г | Комитет имущественных и земельных отношений администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 3.3. Осуществление контроля использования муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении бюджетных, казенных учреждений, в том числе переданного в аренду, безвозмездное пользование | 31.12.2022г | Комитет имущественных и земельных отношений администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 3.4. Оказание консультативно-методической помощи по вопросам исполнения законодательства РФ, регулирующего размещение заказов на закупку товаров, работ, оказание услуг для муниципальных нужд, в т.ч. при организации процедур размещения муниципального заказа | 31.12.2022г | Комитет по правовому обеспечению администрации МО город Донской | |

| | | | |
|--|-------------|--|------------------------------------|
| путем проведения открытых аукционов в электронной форме | | | |
| 3.5. Проведение правовой экспертизы заявок муниципальных заказчиков в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в т.ч. на наличие коррупционных составляющих | 31.12.2022г | Комитет по правовому обеспечению администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 3.6. Проведение обучающих семинаров для заказчиков по вопросам реализации законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | 31.12.2022г | Отдел муниципального заказа комитета по правовому обеспечению администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 4. Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур. Организация исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции | | | |
| 4.1. Совершенствование и разработка нормативных правовых актов по вопросам прохождения муниципальной службы | 31.12.2022г | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 4.2. Формирование на конкурсной основе кадрового резерва | 31.12.2022г | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации | Информация – доклад по итогам года |

| | | | |
|---|-------------|---|------------------------------------|
| администрации, организация работы с кадровым резервом и его эффективное использование | | МО город Донской | |
| 4.3. Привлечение на муниципальную службу высококвалифицированных специалистов путем проведения конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы | 31.12.2022г | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской | |
| 4.4. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных федеральным законодательством | 31.12.2022г | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской | |
| 4.5. Организация представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах | 31.12.2022г | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |

| | | | |
|--|-------------|---|------------------------------------|
| имущественного характера | | | |
| 4.6. Осуществление в установленном порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими, соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | 31.12.2022г | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 4.7. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на муниципальной службе | 31.12.2022г | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской | |
| 4.8. Организация деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации и урегулированию конфликта интересов | 31.12.2022г | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 4.9. Обеспечение реализации муниципальными служащими обязанности уведомлять | 31.12.2022г | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации | |

| | | | |
|--|-------------|---|------------------------------------|
| представителя нанимателя, органы прокуратуры РФ, иные федеральные государственные органы о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений | | МО город Донской | |
| 4.10. Оказание муниципальным служащим консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения муниципальных служащих администрации | 31.12.2022г | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской | |
| 4.11. Организация мероприятий (семинары, совещания) по правовому просвещению муниципальных служащих по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений | 31.12.2022г | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 4.12. Осуществление контроля за выполнением лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, обязанности сообщать в случаях, установленных | 31.12.2022г | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |

| | | | |
|--|-------------|---|------------------------------------|
| федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | | | |
| 4.13. Организация и проведение проверок по каждому случаю несоблюдения ограничений и запретов, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков, в соответствии с нормативными правовыми актами РФ | 31.12.2022г | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 4.14. Организация дополнительного профессионального образования служащих, включающего темы, посвященные вопросам противодействия коррупции, направленные на формирование антикоррупционного поведения | 31.12.2022г | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 4.15. Проведение служебных проверок, в т.ч. по вопросам соблюдения муниципальными служащими антикоррупционного законодательства | 31.12.2022г | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |

| | | | |
|---|-------------|--|------------------------------------|
| 4.16. Организация взаимодействия с правоохранительными органами МО город Донской по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений | 31.12.2022г | Руководители структурных подразделений администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 5. Организация и совершенствование деятельности в сфере оказания государственных и муниципальных услуг | | | |
| 5.1. Внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг населению | 31.12.2022г | Сектор по организационной работе и административной реформе комитета по развитию местного самоуправления и организационной работе администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 5.2. Организация и проведение мониторинга качества предоставления муниципальных услуг населению МО город Донской | 31.12.2022г | Сектор по организационной работе администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 5.3. Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия субъектов информационного обмена, предусмотренного Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и | 31.12.2022г | | Информация – доклад по итогам года |

| | | | |
|---|-------------|---|------------------------------------|
| муниципальных услуг» | | | |
| 5.4.Проведение опроса с целью определения уровня удовлетворенности получателей муниципальных услуг качеством предоставления услуг и выявления коррупционных факторов в рамках мониторинга качества предоставления муниципальных услуг | 31.12.2022г | | |
| 6.Формирование антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к проявлениям коррупции | | | |
| 6.1. Обеспечение информационной открытости деятельности администрации через СМИ, пункты общественного доступа, официальный сайт муниципального образования город Донской | 31.12.2022г | Комитет по делопроизводству, обращениям граждан и информационным технологиям администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 6.2.Размещение информации по вопросам антикоррупционной деятельности Администрации на официальном сайте муниципального образования | 31.12.2022г | Комитет по делопроизводству, обращениям граждан и информационным технологиям администрации МО | Информация – доклад по итогам года |

| | | | |
|--|-------------|---|------------------------------------|
| город Донской | | город Донской | |
| 6.3.Размещение проектов разрабатываемых нормативных правовых актов на официальном сайте муниципального образования в подразделе «Проекты нормативных правовых актов» | 31.12.2022г | Комитет по делопроизводству, обращениям граждан и информационным технологиям администрации МО город Донской | |
| 6.4.Размещение на официальном сайте муниципального образования информации о действующих программах в сфере жилищно-коммунального хозяйства с последующим его информационным обеспечением | 31.12.2022г | Комитет по делопроизводству, обращениям граждан и информационным технологиям администрации МО город Донской | |
| 6.5.Размещение информационно-аналитических материалов о реализации на территории муниципального образования антикоррупционной политики | 31.12.2022г | Комитет по делопроизводству, обращениям граждан и информационным технологиям администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 6.6.Оформление (обновление) информационных стендов по | 31.12.2022г | Отдел по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации | |

| | | | |
|---|-------------|---|------------------------------------|
| антикоррупционной тематике, регулярное обновление информации | | МО город Донской | |
| 7.Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в СМИ | | | |
| 7.1.Совершенствование работы «телефона доверия» главы администрации в целях обнаружения фактов коррупции в Администрации, учреждениях и организациях | 31.12.2022г | Комитет по делопроизводству, обращениям граждан и информационным технологиям администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 7.2.Организация приема граждан главой администрации, должностными лицами, руководителями структурных подразделений | 31.12.2022г | Комитет по делопроизводству, обращениям граждан и информационным технологиям администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 7.3.Проведение анализа поступивших обращений граждан и организаций на предмет выявления коррупциогенных проявлений с последующим принятием мер по их устранению | 31.12.2022г | Комитет по делопроизводству, обращениям граждан и информационным технологиям администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 7.4.Организация взаимодействия с правоохранительными | 31.12.2022г | Комитет по делопроизводству, обращениям граждан и | |

| | | | |
|--|-------------|---|------------------------------------|
| органами по вопросам противодействия коррупции, в т.ч. в ходе рассмотрения обращений граждан | | информационным технологиям администрации МО город Донской | |
| 7.5.Обеспечение проведения заседаний межведомственного совета при главе администрации муниципального образования по противодействию коррупции с приглашением представителей общественности | 31.12.2022г | Комитет по правовому обеспечению администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |
| 7.6.Проведение разъяснительной работы среди населения с целью активизации антикоррупционного просвещения граждан | 31.12.2022г | Комитет по развитию местного самоуправления и организационной работе администрации МО город Донской | Информация – доклад по итогам года |

**Характеристика показателей результативности
муниципальной программы «Противодействие коррупции на территории муниципального образования
город Донской»**

| Наименование показателя | Единица измерения | Алгоритм формирования показателя | Описание системы мониторинга показателя |
|---|-------------------|---|--|
| 1. Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего количества нормативных правовых актов, принятых в отчетном периоде | % | Показатель определяется по формуле: $Д = Э_{\text{НПА}} / К_{\text{НПА}} \times 100$, где Д - доля проектов муниципальных нормативных правовых актов, прошедших антикоррупционную экспертизу; К _{НПА} - количество нормативных правовых актов за отчетный период; Э _{НПА} - количество нормативных правовых актов за отчетный период прошедших антикоррупционную экспертизу; | Мониторинг показателя осуществляется на основании данных комитета по правовому обеспечению администрации МО г. Донской |
| 2. Доля устраненных коррупционных факторов в муниципальных правовых актах (проектах), прошедших антикоррупционную экспертизу, от общего числа выявленных коррупционных факторов | % | Показатель определяется по формуле: $Д = В_{\text{ФНПА}} / У_{\text{ФНПА}} \times 100$, где Д - доля устраненных коррупционных факторов в муниципальных правовых актах (проектах); У _{ФНПА} - количество устраненных коррупционных факторов за отчетный период; В _{ФНПА} - количество выявленных коррупционных факторов за отчетный период; | Мониторинг показателя осуществляется на основании данных комитета по правовому обеспечению администрации МО г. Донской |
| 3. Доля представлений прокуратуры в отношении муниципальных служащих, представивших неполные (недостоверные) сведения о доходах от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения | % | Показатель определяется по формуле: $Д = ОЧ_{\text{МС}} / КПП \times 100$, где Д - доля представлений прокуратуры в отношении муниципальных служащих, представивших неполные (недостоверные) сведения о доходах; ОЧ _{МС} - общее число муниципальных служащих, представляющих указанные сведения, за отчетный период; КПП - количество представлений прокуратуры в отношении муниципальных служащих, представивших неполные (недостоверные) | Мониторинг показателя осуществляется ежегодно на основании представлений прокуратуры г. Донского |

| | | | |
|---|-----|--|---|
| | | сведения о доходах, за отчетный период; | |
| 4. Доля муниципальных служащих, в отношении которых проведен внутренний мониторинг сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от общего числа муниципальных служащих, представляющих указанные сведения | % | Показатель определяется по формуле: $D = \frac{OЧ_{МС}}{ВМмс} \times 100$, где D – доля муниципальных служащих, в отношении которых проведен внутренний мониторинг сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; OЧ _{МС} – общее число муниципальных служащих, представляющих указанные сведения, за отчетный период; ВМмс – количество муниципальных служащих, в отношении которых проведен внутренний мониторинг сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, за отчетный период; | Мониторинг показателя осуществляется на основании данных отдела по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской |
| 5. Количество служащих, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции | Ед. | Показатель определяется суммированием количества служащих, прошедших обучение по вопросам противодействия коррупции | Мониторинг показателя осуществляется на основании данных отдела по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской |
| 6. Доля предоставления муниципальных услуг в электронном виде от общего числа предоставляемых муниципальных услуг | % | Показатель определяется по формуле: $D = \frac{OЧ_{Му}}{\text{Эму}} \times 100$, где D – доля предоставления муниципальных услуг в электронном виде; OЧ _{Му} – общее число предоставленных муниципальных услуг, за отчетный период; Эму – количество предоставленных муниципальных услуг в электронном виде, за отчетный период; | Мониторинг показателя осуществляется на основании результатов отчета в ГАС Управлении |
| 7. Количество проведенных семинаров (мероприятий) по вопросам противодействия коррупции | Ед. | Показатель определяется суммированием количества проведенных семинаров (мероприятий) по вопросам противодействия коррупции на конец отчетного периода | Мониторинг показателя осуществляется на основании результатов проведенных мероприятий |

| | | | |
|--|--------|--|--|
| 8. Доля обоснованных жалоб от общего числа жалоб на нарушение законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | % | Показатель определяется отношением количества обоснованных жалоб физических (юридических) лиц к общему числу обратившихся на нарушение законодательства в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Мониторинг показателя осуществляется на основании данных комитета по правовому обеспечению и комитета по делопроизводству, обращениям граждан и информационным технологиям администрации МО г. Донской |
| 9. Доля установленных фактов коррупции, от общего количества жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период | % | Показатель определяется отношением количества установленных фактов коррупции к общему числу жалоб и обращений граждан, поступивших за отчетный период | Мониторинг показателя осуществляется на основании данных комитета по делопроизводству, обращениям граждан и информационным технологиям администрации МО г. Донской |
| 10. Размещение на сайте муниципального образования Программы по противодействию коррупции и отчета о выполнении. Информационное освещение антикоррупционной деятельности | Да/нет | Показатель определяется наличием размещенной информации | Мониторинг показателя осуществляется отделом по муниципальной службе, кадрам и наградам администрации МО город Донской |