



ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ДОНСКОЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.03.2023 года

№ 274

Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решением Собрании депутатов муниципального образования город Донской от 28.12.2022 № 42-1 «О бюджете муниципального образования город Донской на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», решением Собрании депутатов муниципального образования город Донской от 28.12.2022 № 42-2 «О внесении изменений в решение Собрании депутатов муниципального образования город Донской от 23.12.2021 № 30-1 «О бюджете муниципального образования город Донской на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», администрация муниципального образования город Донской ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами» (приложение).

2. Признать утратившим силу:

постановление администрации муниципального образования город Донской от 18.01.2023 № 39 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»;

постановление администрации муниципального образования город Донской от 16.03.2023 № 215 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город Донской от 18.01.2023 №215 «Об утверждении муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»;

3. Комитету по делопроизводству, обращениям граждан и информационным технологиям администрации муниципального образования город Донской опубликовать настоящее постановление в газете

00299

«Муниципальные вести» и разместить на официальном сайте муниципального образования город Донской в сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

**Глава администрации
муниципального образования
город Донской**



Р.В. Бутов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
город Донской
от 27.03 2023 № 244

ПАСПОРТ
муниципальной программы
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»

1. Основные положения

Ответственный Исполнитель муниципальной программы	Комитет имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Донской
Период реализации	2022-2026 годы
Цели муниципальной программы	1. Формирование эффективной структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций, максимизировать пополнение доходной части бюджета города Донской и снизить расходы городского бюджета на содержание имущества. 2. Формирование эффективной системы использования земель, в совокупности с увеличением доходов городского бюджета за счет земельных платежей. 3. Оказание услуг, направленных на хозяйственное обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Донской.

Объемы финансового обеспечения за весь период реализации, рублей	Объем финансирования бюджетных ассигнований, предусмотренных для реализации программы, за период 2022-2026 годы составит 277 501 826,41 руб. в том числе по годам реализации программы: 2022 г. – 45 411 612,69 руб. 2023 г. – 57 560 873,66 руб. 2024 г. – 45 163 084,89 руб. 2025 г. – 81 364 316,61 руб. 2026 г. – 48 001 938,56 руб.
--	---

2. Показатели муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»

№ п/п	Наименование структурного элемента программы/ Задачи структурного элемента программы	Наименование показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя	Целевые значения показателей					Ответственный исполнитель
					2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	1. Цель: Формирование эффективной структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих полностью обеспечить исполнение муниципальных функций, максимизировать пополнение доходной части бюджета города Донской и снизить расходы городского бюджета на содержание имущества.									
1.1	Комплекс процессных мероприятий "Имущественные отношения"									
1.1.1	Задача 1 Эффективное владение, управление и распоряжение муниципальным имуществом	1. Доля объектов недвижимого имущества нежилого назначения, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности, в общем количестве объектов недвижимого имущества	%	100	100	100	100	100	100	Отдел имущественных отношений Комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской

		нежилого назначения, находящихся в собственности муниципального образования								
		2. Количество заключенных договоров аренды муниципального имущества	Ед	54	48	48	48	48	48	Отдел имущественных отношений Комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской
		3. Отношение количества направленных претензий к количеству плательщиков, имеющих задолженность более двух месяцев за пользование муниципальным имуществом	%	100	100	100	100	100	100	Отдел имущественных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской
		4. Соотношение поступлений в бюджет муниципального образования город Донской доходов от использования муниципального имущества	%	106	100	100	100	100	100	Отдел имущественных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской
2.	2. Формирование эффективной системы использования земель в совокупности с увеличением доходов городского бюджета за счет земельных платежей.									
2.1.	<i>Комплекс процессных мероприятий "Земельные отношения"</i>									

2.1. 1	Задача 1 Эффективное владение, управление и распоряжение земельными участками	1. Количество земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории МО город Донской, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, оценка размера арендной платы	Ед	50	50	50	50	50	50	Отдел земельных отношений Комитета имущественных и земельных отношений администрации МО город Донской
		2. Количество сформированных и поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков с разрешенным использованием «автомобильный транспорт»	Ед	20	20	20	20	20	20	Отдел земельных отношений Комитета имущественных и земельных отношений администрации МО город Донской
		3. Количество сформированных земельных участков под объектами муниципальной собственности	Ед	16	10	5	5	5	5	Отдел земельных отношений Комитета имущественных и земельных отношений администрации МО город Донской
		4. Количество сформированных и поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков для предоставлений многодетным и отдельным категориям граждан	Ед	11	10	10	10	10	10	Отдел земельных отношений Комитета имущественных и земельных отношений администрации МО город Донской

		5. Количество сформированных и поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков под многоквартирными домами	Ед	70	70	70	70	70	70	Отдел земельных отношений Комитета имущественных и земельных отношений администрации МО город Донской
3	3. Оказание услуг, направленных на хозяйственное обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Донской .									
3.1	Комплекс процессных мероприятий : «Хозяйственное обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Донской»									
	Задача 1 Обеспечение исполнения функций, в рамках полномочий МКУ «Хозяйственные услуги» и обеспечение условий для выполнения уставной деятельности учреждения.	1.Количество транспортных средств для обеспечения транспортного обслуживания	Ед.	11	11	11	11	11	11	МКУ «Хозяйственные услуги»
		2.Количество административных зданий, находящихся на балансе Учредителя и Учреждения для проведения работ по текущему и капитальному ремонту.	Ед.	5	5	5	5	5	5	МКУ «Хозяйственные услуги»

3. Структура муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»

Задачи структурного элемента	Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента	Связь с показателями
1	2	3

1. Комплекс процессных мероприятий: "Имущественные отношения».		
Ответственный исполнитель: Отдел имущественных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской		Срок реализации: 2022-2026
Задача 1 Эффективное владение, управление и распоряжение муниципальным имуществом	1. Повышение эффективности владения, управления и распоряжения муниципальным имуществом муниципального образования город Донской.	1,2,3
	2. Повышение инвестиционной привлекательности МО город Донской.	1,2,3,4
	3. Вовлечение муниципального имущества МО город Донской, в хозяйственный оборот, обеспечение его учета, сохранности и эффективного использования.	1,2,3,4
	4. Увеличение доходов бюджета МО город Донской от использования (аренды, продажи и др.) муниципального имущества МО город Донской.	2,3,4
2. Комплекс процессных мероприятий: «Земельные отношения»		
Ответственный исполнитель: Комитет имущественных и земельных отношений администрации МО город Донской		Срок реализации: 2022-2026
Задача 1 Эффективное владение, управление и распоряжение земельными участками	1. Повышение эффективности владения, управления и распоряжения земельными участками, расположенными на территории МО город Донской.	1,2,3,4,5
	2. Повышение инвестиционной привлекательности МО город Донской.	1,2,3,4,5
	3. Вовлечение земельных участков, расположенных на территории МО город Донской, в хозяйственный оборот.	1,2,3,4,5
	4. Увеличение доходов бюджета МО город Донской от использования земельных участков, расположенных на территории МО город Донской	1,2,3,4,5
3. Комплекс процессных мероприятий: «Хозяйственное обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Донской»		

Характеристика сферы реализации Программы

Муниципальное имущество создает материальную основу для реализации функций (полномочий) органов местного самоуправления муниципального образования город Донской Тульской области (далее – муниципальное образование).

От эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом и земельными ресурсами в значительной степени зависят объемы поступлений в местный бюджет.

Одной из задач органов местного самоуправления муниципального образования в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом является создание эффективной системы учета объектов муниципальной собственности, которая бы включала в себя полную и достоверную информацию обо всех объектах имущества и обеспечивала возможность всем заинтересованным пользователям оперативно получать информацию в полном объеме для принятия управленческих решений.

Наличие в собственности имущества налагает на собственника обязательство поддерживать имущество в технически исправном и безопасном состоянии согласно их целевому назначению, нести расходы на их содержание. Поэтому одной из задач органов местного самоуправления муниципального образования является обеспечение содержания муниципального имущества. Программа предусматривает расходы на исполнение налоговых обязательств при владении и пользовании транспортными средствами, отнесенными к составу имущества казны, внесение взносов на капитальный ремонт, плату за содержание жилого (нежилого) помещения, плату за коммунальные услуги в соответствии с нормами жилищного законодательства.

В целях эффективного использования муниципального имущества необходимо проведение оценки рыночной стоимости арендной платы на объекты недвижимости, что обусловлено требованием статьи 8 Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». Кроме того, проведение независимой оценки рыночной стоимости позволит определить реальную стоимость объектов муниципального имущества, оптимизировать порядок исчисления размера арендной платы за использование муниципального имущества, реализовывать прогнозные планы приватизации муниципального имущества и проводить предпродажную подготовку объектов приватизации. Однако согласно п. 7 ст. 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» приватизация зданий, строений, сооружений без одновременной приватизации земельных участков не допускается, вследствие чего возникает необходимость проведения работ по формированию земельных участков для приватизации муниципального имущества муниципального образования. Для оформления правоустанавливающих документов на земельные участки под объекты,

находящиеся в муниципальной собственности, необходимо закончить кадастровые работы по земельным участкам, занятым муниципальными объектами.

Для повышения эффективности использования земельных ресурсов на территории муниципального образования необходимо осуществить сбор и закрепление информации о свободных земельных участках, которые могут быть использованы в качестве инвестиционных площадок, провести мероприятия по землеустройству, увеличить процент вовлечения в хозяйственный оборот земельных участков путем изъятия неиспользуемых и неэффективно используемых земель, выделения невостребованных земельных долей, регистрации права собственности муниципального образования на земельные участки в целях разграничения государственной собственности на землю.

Комплексный подход к решению указанных задач позволит создать в короткие сроки эффективную систему учета земельных участков, разработать механизмы для вовлечения в гражданский оборот земель района, увеличить бюджетные поступления за землю. Проведение землеустроительных работ, постановка земельных участков на кадастровый учет, в соответствии со ст. 12 Федерального закона от 30.06.2006 № 93-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества» способствуют стимулированию налоговых поступлений и арендных платежей в бюджет муниципального образования город Донской.

Учитывая вышеизложенное, администрация муниципального образования сможет наиболее рационально и выгодно распоряжаться муниципальным имуществом и земельными ресурсами, а также оказывать содействие в решении проблем эффективного управления муниципальным имуществом и использования земельных ресурсов на территории муниципального образования.

Цели и задачи Программы

Программа включает в себя три комплекса процессных мероприятий, реализация которых призвана обеспечить достижение цели Программы и решение программных задач:

- «Имущественные отношения»;
- «Земельные отношения»;
- «Хозяйственное обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Донской».

Для каждого комплекса процессных мероприятий сформулированы цели, задачи, целевые показатели, определены их значения, составлен перечень мероприятий, реализация которых позволит достичь намеченных целей и решить соответствующие задачи.

Целью каждого комплекса процессных мероприятий является эффективное управление и распоряжение муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

- Получение полной и достоверной информации о землях, составляющих территорию города Донской, и расположенных на них объектах капитального строительства и некапитальных объектах, а также объектов жилого и нежилого фонда.
- Создание эффективной системы использования земель для реализации социальных задач, городских инфраструктурных проектов в совокупности с увеличением доходной части бюджета.
- Инвентаризация муниципальных объектов, корректировки реестров объектов муниципальной собственности, государственная регистрация прав собственности на объекты.
- Приватизация муниципального имущества.
- Обеспечение условий для пополнения местного бюджета от использования имущества муниципальной казны.
- Пополнение муниципальной казны.
- Проведение единой муниципальной политики в сфере имущественных и земельных отношений.
- Формирование системы управления муниципальным имуществом муниципального образования город Донской.

Для оценки эффективности реализации Программы, исходя из целей и задач, предлагается использовать следующий перечень целевых показателей:

- Увеличение доходов от использования муниципального имущества;
- Приватизация муниципального имущества (включая земельные участки);
- Эффективность использования муниципального имущества (включая земельные участки).

Источником получения информации по целевым показателям эффективности являются отчеты исполнителей и соисполнителей Программы в целом.

Ожидаемыми результатами являются:

- повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом, в том числе земельными ресурсами;
- совершенствования системы управления муниципальным имуществом.

Основные меры правового регулирования в сфере реализации Программы

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования город Донской от 04.02.2019 № 93 «Об утверждении Положения о комитете имущественных и земельных отношений администрации

муниципального образования город Донской», комитет осуществляет управление и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Донской.

В своей деятельности Комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области, Уставом муниципального образования город Донской, нормативными правовыми актами муниципального образования город Донской и Положением о комитете имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Донской».

В связи с изменением законодательства Российской Федерации в сфере управления и распоряжения имуществом и в целях эффективного осуществления мероприятий Программы в настоящую Программу будут вноситься изменения с учетом изменений, вносимых в законодательство Российской Федерации и Тульской области.

Анализ рисков реализации Программы

К основным рискам реализации Программы относятся финансово-экономические риски, в том числе непредвиденные, нормативно - правовые риски, организационные и управленческие риски, социальные риски.

Финансово-экономические риски связаны с возможным недофинансированием мероприятий Программы со стороны бюджета муниципального образования. Причинами непредвиденных рисков могут стать кризисные явления в экономике, природные и техногенные катастрофы и катаклизмы, которые могут привести к ухудшению динамики основных макроэкономических показателей, снижению доходов, поступающих в бюджеты всех уровней и к необходимости концентрации средств бюджетов на преодоление последствий данных процессов.

Нормативно-правовые риски могут быть определены неприятием или несвоевременным приятием необходимых нормативных правовых актов, федерального законодательства, влияющих на мероприятия Программы, появлением новых нормативно-правовых актов, регулирующих сферу имущественных отношений.

Организационные и управленческие риски могут возникнуть по причине недостаточной проработки вопросов, решаемых в рамках Программы, неадекватности системы мониторинга реализации Программы, отставания от сроков реализации мероприятий.

Социальные риски связаны с сопротивлением населения, профессиональной общественности целям реализации Программы.

Для предотвращения и минимизации финансово-экономических и нормативно-правовых рисков предлагается организовать мониторинг хода реализации мероприятий Программы, что позволит своевременно принимать управленческие решения в отношении повышения эффективности использования средств и ресурсов Программы, своевременной и

качественной подготовки нормативных правовых документов.

Ресурсное обеспечение муниципальной программы

Финансовое обеспечение реализации Программы осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования, средств бюджета Тульской области и средств федерального бюджета.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Система управления и контроля за реализацией Программы

Управление реализацией Программы и ответственность за решение задач, предусмотренных Программой, обеспечение утвержденных значений целевых индикаторов (показателей) возлагается на председателя комитета имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования.

Финансирование расходов на реализацию Программы осуществляется в порядке, установленном для исполнения расходов бюджета муниципального образования.

Комитет имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования организует размещение информации о результатах реализации Программы на официальном сайте муниципального образования не позднее 1 марта года, следующим за отчетным финансовым годом.

Приложение №1
к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом
и земельными ресурсами»

**Паспорт комплекса процессных мероприятий
«Имущественные отношения»**

1. Общие положения

Ответственный исполнитель	Комитет имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Донской
Задачи комплекса процессных мероприятий программы	Эффективное владение, управление и распоряжение муниципальным имуществом.
Ожидаемый непосредственный результат	Достижение и сохранение высокого качества управления муниципальным имуществом.
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации, рублей	Всего 62 715 215,20руб., в том числе по годам: 2022 г. – 12 818 475,20 руб. 2023 г. – 12 489 600,00 руб. 2024 г. – 12 453 080,00 руб. 2025 г. – 12 477 030,00 руб. 2026 г. – 12 477 030,00 руб.

**2.Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий
«Управление имуществом муниципального образования город Донской»**

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Характеристика(описание мероприятия, результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение мероприятия (результата) по годам				
					2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Задача 1 Эффективное владение, управление и распоряжение муниципальным имуществом									
1.1	Мероприятие 1.1 Оценка имущества, выполнение	Определение реальной стоимости объектов муниципального	ед.	23	25	25	25	25	25

	кадастровых работ, изготовление технической документации, управление муниципальной собственностью	имущества, оптимизация порядка исчисления размера арендной платы за использование муниципального имущества, реализация прогнозных планов приватизации муниципального имущества и проведение предпродажной подготовки объектов приватизации							
1.2	Мероприятие 1.2 Содержание и обслуживание имущества казны муниципального образования город Донской	Исключение возникновения событий, влекущих ухудшение потребительских качеств объекта или его утрату и, как следствие, уменьшение его стоимости	%	100	100	100	100	100	100
1.3	Мероприятие 1.3 Проведение капитального ремонта жилого фонда, находящегося в муниципальной собственности	Эффективность использования муниципального имущества	%	100	100	100	100	100	100
1.4	Мероприятие 1.4 Актуализация сведений, содержащихся в Реестре муниципального имущества	Формирование качественного состава имущества, принадлежащего муниципальному образованию	%	100	100	100	100	100	100
1.5	Мероприятие 1.5 Взаимодействие с организациями, в рамках выявления незарегистрированных объектов, а также	Увеличение состава имущества, принадлежащего муниципальному образованию	Ед.	5	0	0	0	0	0

Бюджет муниципального образования город Донской	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.5 Взаимодействие с организациями, в рамках выявления незарегистрированных объектов, а также объектов для выморачивания	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет Тульской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет муниципального образования город Донской	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. План реализации комплекса процессных мероприятий «Имущественные отношения»

Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель	Вид документа, подтверждающего факт достижения контрольной точки
1	2	3	4
Задача 1 Эффективное владение, управление и распоряжение муниципальным имуществом			
Мероприятие 1.1 Оценка имущества, выполнение кадастровых работ, изготовление технической документации, управление муниципальной собственностью	31.12	Отдел имущественных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Контракт
Контрольная точка 1.1 Оценка имущества, выполнение кадастровых работ, изготовление технической документации, управление муниципальной собственностью	31.12	Отдел имущественных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Акт выполненных работ
Мероприятие 1.2 Содержание и обслуживание имущества казны муниципального образования город Донской	31.12	Отдел имущественных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Контракт
Контрольная точка 1.2 Содержание и обслуживание имущества казны муниципального образования город Донской	31.12	Отдел имущественных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Акт выполненных работ

Мероприятие 1.3 Проведение капитального ремонта жилого фонда, находящегося в муниципальной собственности	31.12	Отдел имущественных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Контракт
Контрольная точка 1.3 Проведение капитального ремонта жилого фонда, находящегося в муниципальной собственности	31.12	Отдел имущественных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Счет
Мероприятие 1.4 Актуализация сведений, содержащихся в Реестре муниципального имущества	31.12	Отдел имущественных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Реестр муниципальной собственности
Контрольная точка 1.4 Актуализация сведений, содержащихся в Реестре муниципального имущества	31.12	Отдел имущественных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Реестр муниципальной собственности
Мероприятие 1.5 Взаимодействие с организациями, в рамках выявления незарегистрированных объектов, а также объектов для выморачивания	31.12	Отдел имущественных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Выписка из ЕГРН
Контрольная точка 1.5 Взаимодействие с организациями, в рамках выявления незарегистрированных объектов, а также объектов для выморачивания	31.12	Отдел имущественных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Выписка из ЕГРН

Приложение № 2
к муниципальной программе
«Управление муниципальным
имуществом и земельными ресурсами»

**Паспорт комплекса процессных мероприятий
«Земельные отношения»**

1. Основные положения

Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) комплекса процессных мероприятий	Комитет имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Донской
Задачи комплекса процессных мероприятий программы	1 Эффективное владение, управление и распоряжение земельными участками.
Ожидаемый непосредственный результат	Достижение и сохранение высокого качества управления земельными ресурсами
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации, тыс. рублей	Всего –45 618 956,96 руб., в том числе по годам: 2022 – 1 614 000,00 руб. 2023 – 2 288 675,01 руб. 2024 – 1 520 000,00 руб. 2025 – 36 779 330,00 руб. 2026 – 3 416 951,95 руб.

**2.Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий
«Земельные отношения»**

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Характеристика(описание мероприятия, результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение мероприятия (результата) по годам				
					2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Задача 1 Эффективное владение, управление и распоряжение земельными участками									

1.1	Мероприятие 1.1 Проведение землеустроительных работ	Формирование, вынос границ, перераспределение, раздел и постановка на учет земельных участков	Ед.	155	155	160	160	160	160
1.2	Мероприятие 1.2 Проведение комплексных кадастровых работ	Уточнение информации о местоположении объектов недвижимости и уточнение информации о пользователях (правообладателях) объектов недвижимости	Квартал	-	-	4	-	6	-
1.3	Мероприятие 1.3 Обеспечение земельными участками бесплатно в собственность граждан имеющих трех и более детей, земельными участками	Бесплатное обеспечение граждан имеющих трех и более детей, земельными участками	Ед.	10	10	10	10	10	10
1.4	Мероприятие 1.4 Оформление прав на земельные участки	Регистрация права на муниципальное имущество	Ед.	25	25	25	25	25	25
1.5	Мероприятие 1.5 Обеспечение предоставления земельных участков, в отношении которых принято решение о предоставлении их на торгах	Передача земельных участков третьим лицам на правах аренды, собственности	Ед.	35	35	35	35	35	35

3. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий «Земельные отношения»

Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации (руб.)					
	2022	2023	2024	2025	2026	Всего
1	2	3	4	5	6	7
Задача 1 Эффективное владение, управление и распоряжение земельными участками						

Мероприятие 1.1 Проведение землеустроительных работ	1 614 000,00	1 520 000,00	1 520 000,00	1 520 000,00	1 520 000,00	7 694 000,00
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет Тульской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет муниципального образования город Донской	1 614 000,00	1 520 000,00	1 520 000,00	1 520 000,00	1 520 000,00	7 694 000,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.2 Проведение комплексных кадастровых работ	0,00	768 675,01	0,00	35 259 330,00	1 896 951,95	37 924 956,96
Федеральный бюджет	0,00	530 943,81	0,00	24 688 159,76	0,00	25 219 103,57
Бюджет Тульской области	0,00	196 376,48	0,00	8 674 218,29	0,00	8 870 594,77
Бюджет муниципального образования город Донской	0,00	41 354,72	0,00	1 896 951,95	1 896 951,95	3 835 258,62
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.3 Обеспечение земельными участками бесплатно в собственность граждан имеющих трех и более детей	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет Тульской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет муниципального образования город Донской	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.4 Оформление прав на земельные участки	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет Тульской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет муниципального образования город Донской	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Мероприятие 1.5 Обеспечение предоставления земельных участков, в отношении которых принято решение о предоставлении их на торгах	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет Тульской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет муниципального образования город Донской	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**4. План реализации комплекса процессных мероприятий
«Земельные отношения»**

Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель	Вид документа, подтверждающего факт достижения контрольной точки
1	2	3	4
Задача 1 Эффективное владение, управление и распоряжение земельными участками			
Мероприятие 1.1 Проведение землеустроительных работ	31.12	Отдел земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Контракт
Контрольная точка 1.1 Проведение землеустроительных работ	31.12	Отдел земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Контракт
Мероприятие 1.2 Проведение комплексных кадастровых работ	31.12	Отдел земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Контракт
Контрольная точка 1.2 Проведение комплексных кадастровых работ	31.12	Отдел земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Контракт
Мероприятие 1.3 Обеспечение земельными участками бесплатно в собственность граждан имеющих трех и более детей	31.12	Отдел земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Контракт
Контрольная точка 1.3 Предоставление земельными участками бесплатно в собственность граждан имеющих трех и более детей	31.12	Отдел земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Контракт
Мероприятие 1.4 Оформление прав на земельные участки	31.12	Отдел земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Выписка из ЕГРН

Контрольная точка 1.4 Регистрация права на муниципальное имущество	31.12	Отдел земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Выписка из ЕГРН
Мероприятие 1.5 Обеспечение предоставления земельных участков, в отношении которых принято решение о предоставлении их на торгах	31.12	Отдел земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Договор купли-продажи
Контрольная точка 1.5 Предоставление земельных участков, в отношении которых принято решение о предоставлении их на торгах	31.12	Отдел земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской	Договор купли-продажи

Приложение № 3
к муниципальной программе
«Управление муниципальным
имуществом и земельными ресурсами»

**Паспорт комплекса процессных мероприятий
«Хозяйственное обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования
город Донской»**

1. Общие положения

Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) комплекса процессных мероприятий	Комитет имущественных и земельных отношений администрации муниципального образования город Донской Муниципальное казенное учреждение «Хозяйственные услуги»
Задачи комплекса процессных мероприятий программы	Обеспечение исполнения функций, в рамках полномочий МКУ «Хозяйственные услуги» и обеспечение условий для выполнения уставной деятельности учреждения.
Ожидаемый непосредственный результат	Повышение эффективности использования муниципального имущества.
Объемы финансового обеспечения за весь период реализации, рублей	Всего 169 167 654,25 руб., в том числе по годам: 2022 г. – 30 979 137,49 руб. 2023 г. – 42 782 598,65 руб. 2024 г. – 31 190 004,89 руб. 2025 г. – 32 107 956,61 руб. 2026 г. – 32 107 956,61 руб.

**2.Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий
«Хозяйственное обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования
город Донской»**

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Характеристика(описание мероприятия, результата)	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	Значение мероприятия (результата) по годам				
					2022	2023	2024	2025	2026
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Задача 1 Обеспечение исполнения функций, в рамках полномочий МКУ «Хозяйственные услуги» и обеспечение условий для выполнения уставной деятельности учреждения									
1.1	Мероприятие 1.1 Расходы на обеспечение деятельности МКУ «Хозяйственные услуги»	Количество транспортных средств для обеспечения транспортного обслуживания	Ед.	11	11	11	11	11	11
		Количество административных зданий, находящихся на балансе Учредителя и Учреждения для проведения работ по текущему и капитальному ремонту.	Ед.	5	5	5	5	5	5

**3. Финансовое обеспечение комплекса процессных мероприятий
«Хозяйственное обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования
город Донской»**

Наименование мероприятия (результата) / источник финансового обеспечения	Объем финансового обеспечения по годам реализации (руб.)					
	2022	2023	2024	2025	2026	Всего

1	2	3	4	5	6	7
Задача 1 Обеспечение исполнения функций, в рамках полномочий МКУ «Хозяйственные услуги» и обеспечение условий для выполнения уставной деятельности учреждения						
Мероприятие 1.1 Расходы на обеспечение деятельности МКУ «Хозяйственные услуги»	30 979 137,49	42 782 598,65	31 190 004,89	32 107 956,61	32 107 956,61	169 167 654,25
Федеральный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет Тульской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Бюджет муниципального образования город Донской	30 979 137,49	42 782 598,65	31 190 004,89	32 107 956,61	32 107 956,61	169 167 654,25
Внебюджетные источники	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4. План реализации комплекса процессных мероприятий
«Хозяйственное обслуживание деятельности органов местного самоуправления муниципального образования
город Донской»

Задача, мероприятие (результат)/ контрольная точка	Дата наступления контрольной точки	Ответственный исполнитель	Вид документа, подтверждающего факт достижения контрольной точки
1	2	3	4
Задача 1 Обеспечение исполнения функций, в рамках полномочий МКУ «Хозяйственные услуги» и обеспечение условий для выполнения уставной деятельности учреждения			
Мероприятие 1.1 Обеспечение деятельности МКУ «Хозяйственные услуги»	31.12	МКУ «Хозяйственные услуги»	Заключение контракта
Контрольная точка 1.1 Расходы на обеспечение деятельности «Хозяйственные услуги»	31.12	МКУ «Хозяйственные услуги»	УПД

Характеристика текущего состояния и прогноз развития ситуации с учетом реализации комплекса процессных мероприятий

Выполнение настоящей муниципальной программы «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами» влечет за собой решение таких вопросов как:

1. Совершенствование системы учета объектов муниципальной собственности в казне и реестре имущества муниципального района, позволит оформить права на недвижимое имущество, находящееся в собственности муниципального района, актуализировать по результатам инвентаризации реестр муниципальной собственности, определить рыночную стоимость объектов муниципального имущества для коммерческого использования.

2. Обеспечение поступления налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального района позволит увеличить объем доходов муниципальной казны от использования муниципального имущества, в том числе и земельных участков, путем передачи указанного имущества на правах аренды или собственности третьим лицам.

3. Обеспечение рационального и эффективного использования земель, находящихся в муниципальной собственности города, позволит предоставить земельные участки бесплатно в собственность граждан, имеющих трех и более детей на территории города, провести комплексные кадастровые работы, для формирования земельных участков, оформления технической документации и дальнейшего их использования.

Приложение № 4
к муниципальной программе
«Управление муниципальным имуществом
и земельными ресурсами»

**Характеристика показателей результативности
муниципальной программы муниципального образования город Донской
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»**

Наименование показателя	Единица измерения	Алгоритм формирования показателя	Описание системы мониторинга показателя
Доля объектов недвижимого имущества нежилого назначения, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности, в общем количестве объектов недвижимого имущества нежилого назначения, находящихся в собственности муниципального образования	%.	Показатель определяется по формуле: $D_{ни.} = \text{Сомс} / \text{Сегрн} \times 100$, где $D_{ни.}$ - Доля объектов недвижимого имущества нежилого назначения, в отношении которых зарегистрировано право муниципальной собственности, в общем количестве объектов недвижимого имущества нежилого назначения, находящихся в собственности муниципального образования. Сомс – сведения из реестра муниципальной собственности об объектах недвижимого имущества нежилого назначения находящихся в муниципальной собственности. Сегрн.- сведения из единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимого имущества нежилого назначения находящихся в муниципальной собственности.	Данные об объектах недвижимого имущества нежилого назначения находящихся в муниципальной собственности МО город Донской. Ответственный за мониторинг – отдел имущественных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО город Донской.
Количество заключенных договоров аренды муниципального имущества	Ед.	Сведения из реестра договоров аренды муниципального образования город Донской	Сведения из реестра договоров аренды муниципального образования город Донской. Ответственный за мониторинг – отдел имущественных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО город Донской

<p>Отношение количества направленных претензий к количеству плательщиков, имеющих задолженность более двух месяцев за пользованием муниципальным имуществом</p>	<p>%</p>	<p>Показатель определяется по формуле:</p> $O_{\text{кп.}} = \text{Пн} / \text{Пим} \times 100, \text{ где}$ <p>$O_{\text{кп.}}$ - Отношение количества направленных претензий к количеству плательщиков, имеющих задолженность более двух месяцев за пользованием муниципальным имуществом.</p> <p>Пн - количество направленных претензий плательщикам, имеющим задолженность более двух месяцев за пользование муниципальным имуществом.</p> <p>Пим.- плательщики, имеющие задолженность более двух месяцев за пользование муниципальным имуществом.</p>	<p>Сведения из реестра претензий и реестра договоров аренды МО г. Донской.</p> <p>Ответственный за мониторинг - отдел имущественных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской.</p>
<p>Соотношение поступлений в бюджет муниципального образования город Донской доходов от использования муниципального имущества</p>	<p>%</p>	<p>Показатель определяется по формуле:</p> $S = Q_{\text{отч.}} / \text{Дими} \times 100\%, \text{ где}$ <p>D - соотношение поступлений, $Q_{\text{исп.}}$ - поступления в бюджет МО город Донской Дими. - доходы от использования муниципального имущества МО город Донской</p>	<p>Данные о поступлениях в бюджет муниципального образования город Донской доходов от использования муниципального имущества.</p> <p>Ответственный за мониторинг - отдел имущественных и земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО г. Донской</p>
<p>Количество земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории МО город Донской, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, оценка размера арендной платы</p>	<p>Ед.</p>	<p>Сводные данные об оценке рыночной стоимости, сведения из ЕГРН на отчетную дату</p>	<p>Отчеты независимых оценщиков об оценке рыночной стоимости земельных участков, размера арендной платы, сведения из Единого государственного реестра недвижимости.</p> <p>Ответственный за мониторинг - отдел земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО город Донской</p>

Количество сформированных и поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков с разрешенным использованием «автомобильный транспорт»	Ед.	Сведения из ЕГРН на отчетную дату	Сведения из Единого государственного реестра недвижимости. Ответственный за мониторинг – отдел земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО город Донской
Формирование земельных участков под объектами муниципальной собственности	Ед.	Сведения из реестра муниципальной собственности МО город Донской	Сведения из реестра муниципальной собственности МО город Донской Ответственный за мониторинг – отдел земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО город Донской
Количество сформированных и поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков для предоставления многодетным и отдельным категориям граждан		Сведения из ЕГРН на отчетную дату	Сведения из Единого государственного реестра недвижимости. Ответственный за мониторинг – отдел земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО город Донской
Количество сформированных и поставленных на государственный кадастровый учет земельных участков под многоквартирными домами		Сведения из ЕГРН на отчетную дату	Сведения из Единого государственного реестра недвижимости. Ответственный за мониторинг – отдел земельных отношений комитета имущественных и земельных отношений администрации МО город Донской

Количество транспортных средств для обеспечения транспортного обслуживания	Ед.	Количество транспортных средств для обеспечения транспортного обслуживания, находящихся на балансе Учреждения, ведомость основных средств.	<p>Постановления о передаче имущества в оперативное управление.</p> <p>Ответственный за мониторинг МКУ «Хозяйственные услуги»</p>
Количество административных зданий, находящихся на балансе Учредителя и Учреждения для проведения работ по текущему и капитальному ремонту.	Ед.	Количество административных зданий, находящихся на балансе Учредителя и Учреждения, ведомость основных средств.	<p>Постановления о передаче имущества в оперативное управление.</p> <p>Ответственный за мониторинг МКУ «Хозяйственные услуги»</p>