



ТУЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД ДОНСКОЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 08.02 2021 года

№ 30-Р

**О создании рабочей группы по реализации муниципального проекта
«Формирование комфортной городской среды» на территории
муниципального образования город Донской**

В целях координации работы по реализации муниципального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования город Донской, на основании Устава муниципального образования город Донской:

1. Создать рабочую группу по реализации муниципального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования город Донской и утвердить ее состав по должностям (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о рабочей группе по реализации муниципального проекта «Формирование комфортной городской среды» (приложение № 2).

3. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

**Глава администрации
муниципального образования
город Донской**

Р.В. Бутов

СОСТАВ
рабочей группы по реализации муниципального проекта
«Формирование комфортной городской среды» на территории
муниципального образования город Донской по должностям

Заместитель главы администрации
МО город Донской по вопросам - председатель рабочей группы;
жизнеобеспечения;

Начальник управления жилищно-
коммунального хозяйства - заместитель председателя рабочей
администрации МО город Донской; группы;

Консультант - инспектор отдела - секретарь рабочей группы.
благоустройства транспорта и
дорожного хозяйства управления
жилищно-хозяйственного
комплекса администрации МО
город Донской;

Члены рабочей группы:

- председатель комитета по делопроизводству, обращениям граждан и информационным технологиям администрации МО город Донской;
- председатель комитета по развитию местного самоуправления и организационной работе администрации МО город Донской;
- председатель комитета по образованию администрации МО город Донской;
- председатель комитета культуры, спорта и молодежной политики администрации МО город Донской;

- председатель комитета экономического развития и потребительского рынка администрации МО город Донской;
- председатель комитета имущественных и земельных отношений администрации МО город Донской;
- начальник отдела жизнеобеспечения управления жилищно-хозяйственного комплекса администрации МО город Донской;
- начальник отдела благоустройства, транспорта и дорожного хозяйства управления жилищно-хозяйственного комплекса администрации МО город Донской;
- начальник сектора по работе со СМИ комитета по делопроизводству, обращениям граждан и информационным технологиям администрации МО город Донской;
- начальник сектора гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций, охраны окружающей среды и мобилизационной подготовки администрации МО город Донской;
- председатель Общественного совета МО город Донской (по согласованию);
- руководитель ресурсного центра развития добровольческой (волонтерской) деятельности на территории МО город Донской;
- директор МБУК «Культурно-информационный центр с правом телерадиовещания» (по согласованию);
- главный редактор отдела «Редакции газеты «Донская газета» ГУ ТО «Информационное агентство «Регион71» (по согласованию).

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по реализации муниципального проекта
«Формирование комфортной городской среды» на территории
муниципального образования город Донской

1. Настоящее Положение о рабочей группе по реализации муниципального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории муниципального образования город Донской (далее – Рабочая группа) определяет функции и порядок работы Рабочей группы.

2. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях выработки механизма прямого участия граждан в формировании комфортной городской среды и ежегодного обеспечения достижения показателя увеличения доли граждан, принимающих участие в решении вопросов развития городской среды, предусмотренного паспортом национального проекта «Жилье и городская среда, утвержденного протоколом от 24.09.2018 № 12 на заседании президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, паспортом федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», утвержденного протоколом от 21.12.2018 № 3 проектного комитета по национальному проекту «Жилье и городская среда», приказом министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Тульской области № 154 от 30.12.2020 «Об утверждении Порядка организации и проведения голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в муниципальных образованиях Тульской области», организации работы по кардинальному повышению комфортности городской среды, повышению индекса качества городской среды, распоряжением правительства Тульской области от 02.10.2019 № 700-р «О создании рабочей группы по реализации регионального проекта «Формирование комфортной городской среды» на территории Тульской области».

3. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Тульской области, указами и распоряжениями Губернатора Тульской области, постановлениями и распоряжениями правительства Тульской области, методическими рекомендациями, утвержденными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями главы

администрации муниципального образования город Донской, а также настоящим Положением.

4. Основными задачами Рабочей группы являются:

1) принятие решений по вопросам онлайн вовлечения граждан (в т.ч. проведение интернет голосования) по выбору общественных территорий посредством сети «Интернет»;

2) организация и проведение информационной кампании городской среды, в том числе общественных обсуждений по включению общественных и дворовых территорий в муниципальную программу;

3) организация работы по проведению голосования по отбору общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке;

4) определение текущего состояния городской среды, в том числе конкурентных преимуществ города и ограничений, препятствующих его развитию, актуальных проблем и перспективных направлений развития;

5) совместное определение целей и задач по развитию территорий, проблем и потенциалов городской среды;

6) принятие решений по реконструкции и преобразованию общественно-значимых территорий с учетом комплексного подхода;

7) организация и проведение дополнительных активностей по проекту «Формирование комфортной городской среды»;

8) организация и подготовка волонтерского корпуса для оказания содействия жителям в интернет голосование по муниципальному проекту «Формирование комфортной городской среды».

5. В целях выполнения возложенных на нее задач Рабочая группа:

1) взаимодействует по вопросам компетенции Рабочей группы со структурными подразделениями Министерства жилищно-коммунального хозяйства Тульской области, государственного казенного учреждения Тульской области «Жилкомреформа», администрации муниципального образования город Донской;

2) привлекает при необходимости представителей заинтересованных органов исполнительной власти Тульской области, организаций, не входящих в состав Рабочей группы, а также экспертов, консультантов и иных заинтересованных лиц.

6. Рабочая группа формируется в составе председателя Рабочей группы, заместителя председателя Рабочей группы, секретаря и членов Рабочей группы.

7. Председатель Рабочей группы осуществляет общее руководство деятельностью Рабочей группы, утверждает план работы Рабочей группы (на основании предложений членов Рабочей группы), повестку дня заседаний Рабочей группы.

8. Заместитель председателя Рабочей группы замещает председателя Рабочей группы по его поручению или в его отсутствие.

9. Секретарь Рабочей группы:

1) информирует не позднее трех рабочих дней до даты проведения

заседания о дате, времени и месте проведения заседания Рабочей группы ее членов, а также оформляет протоколы заседаний Рабочей группы;

2) обеспечивает подготовку материалов к заседаниям Рабочей группы, запрашивает необходимую информацию.

10. Заседания Рабочей группы проводятся по решению председателя Рабочей группы, но не реже 1 раза в год и считаются правомочными, если на них присутствовало не менее 2/3 от общего состава.

В случае возникновения вопросов, требующих оперативного рассмотрения, по решению председателя Рабочей группы проводятся внеочередные заседания.

11. Члены Рабочей группы:

1) присутствуют на заседаниях Рабочей группы, а при невозможности присутствовать на заседании Рабочей группы обязаны не позднее чем за один рабочий день известить об этом секретаря Рабочей группы;

2) не позднее чем за два рабочих дня до заседания Рабочей группы представляют секретарю Рабочей группы материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Рабочей группы;

3) участвуют в обсуждении рассматриваемых Рабочей группой вопросов и выработке по ним решений.

Члены Рабочей группы не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

12. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы и оформляются протоколом в течение пяти рабочих дней после дня проведения заседания Рабочей группы.

Решения доводятся в течение двух рабочих дней после дня подписания протокола до сведения членов Рабочей группы, а также заинтересованных органов местного самоуправления и организаций администрации муниципального образования.

В случае несогласия с принятым на заседании Рабочей группы решением члены Рабочей группы имеют право в течение одного рабочего дня со дня проведения заседания Рабочей группы подготовить в письменном виде свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Рабочей группы.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет отдел благоустройства, транспорта и дорожного хозяйства управления жилищно-хозяйственного комплекса администрации муниципального образования город Донской.
