

ПРОТОКОЛ № 2
Заседания Координационного совета
по развитию малого и среднего предпринимательства
при администрации муниципального образования город Донской

15 мая 2024 года

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ:

Кулик С.Г. –

Глава администрации муниципального образования город Донской,
председатель совета

Присутствовали: ИП Марченко Е.А., ИП Джаилова С.Н.К., ИП Денисова Р.В., ИП Деревянко Ю.Н., ИП Айрапетян Г.Д., ИП Кроитору А.И., ИП Гавриленко Н.И., ИП Волкова Е.С., ИП Белевцева Л.М., ИП Грунин А.Ю., ИП Ересько Т.В., ИП Герус Р.В., ИП Амадян С.А., ИП Солкина А.М., ИП Кулиев Я.Д.О., ИП Герус Р.В., ИП Карпов Н.А., ИП Адилев И.М.О., ИП Кафиятулин А.А., ИП Савельев Н.А., ИП Негачева Г.З., ИП Курбонов М.А., ИП Ширяева А.Н., ИП Абдулаева Н.М., ИП Абасян Х.А., ИП Полухина Л.М., ИП Кудинов Р.С., ИП Залученова Е.П., ИП Чернечков Н.О., ИП Красильников М.В., ИП Дяченко Н.Д., ИП Искандеров И.Г.О., ИП Алавердян В.В., ИП Борячев В.Н., ИП Холодков Н.А., Бондаренко Д.С. генеральный директор ООО «Адастра», ИП Жариков В.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Благодарственными письмами главы муниципального образования город Донской за активное участие в общественной жизни муниципального образования, благотворительной деятельности, многолетний добросовестный труд и в связи с праздником – «Днем российского предпринимательства» награждены:

- Карпов Николай Анатольевич, управляющий торговым центром «Первый Донской»;

- Кострыкина Марина Валентиновна, индивидуальный предприниматель;

- Марченко Елена Александровна, индивидуальный предприниматель;

- Кузнецова Татьяна Николаевна, индивидуальный предприниматель.

Благодарственными письмами главы администрации муниципального образования город Донской за активное участие в общественной жизни муниципального образования, благотворительной деятельности, многолетний добросовестный труд и в связи с праздником – «Днем российского предпринимательства» награждены:

- Алавердян Варужан Ваграмович, индивидуальный предприниматель;

- Деревянко Юрий Николаевич, индивидуальный предприниматель;

- Солкина Антонина Михайловна, индивидуальный предприниматель;
- Носов Станислав Олегович, индивидуальный предприниматель.

2. О едином дне голосования 8 сентября 2024 года

Слушали:

Мондраеву Татьяну Александровну – председателя комитета по развитию местного самоуправления и организационной работе.

Решили:

Информацию Мондраевой Т.А.. принять к сведению.

3. Информация о наличии свободных помещений, находящихся в муниципальной собственности, имеющих перспективу использования в коммерческих целях.

Слушали:

Раста Антона Викторовича – председателя имущественных и земельных отношений, который довел до сведения присутствующих следующую информацию:

Сегодня на территории Российской Федерации и Тульской области, в частности, проводится комплекс мероприятий по поддержке и развитию предпринимательской деятельности. В связи, с чем принимается много новых нормативных актов, улучшающих положение предпринимателей. Так, Федеральным законом от 06.04.2024 №76-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О приватизации государственного и муниципального имущества» и отдельные законодательные акты РФ» внесены поправки в Федеральный закон от 22.07.2008 №159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».

Указанные нормативный акт вступил в силу 06.04.2024.

Кроме того, положениями Федерального закона от 22.07.2008 №159-ФЗ уточнены условия, при которых субъекты малого и среднего предпринимательства имеют преимущественное право на приобретение арендуемого имущества из государственной или муниципальной собственности по рыночной стоимости.

Теперь, согласно новой редакции закона, на день подачи субъектами малого и среднего предпринимательства заявления арендуемое имущество должно находиться во временном владении и пользовании или временном пользовании непрерывно в течении 1 года и более в соответствии с договорами аренды такого имущества. Ранее минимальный период аренды для реализации права составлял 2 года.

В связи с чем, если кому из участников данного мероприятия будет интересно о наличии свободных помещений, находящихся в муниципальной собственности, имеющих перспективу использования в коммерческих целях, можете подойти в Отдел имущества КИЗО администрации. Так, в настоящее

время имеются варианты свободных помещений в разных районах муниципалитета.

Решили:

Информацию Рада А.В. принять к сведению.

4. Возможность применения арендных каникул к объектам недвижимости, имеющих коммерческую ценность, в случае заключения новых договоров аренды на объекты, находящиеся в муниципальной собственности.

Слушали: Рада Антона Викторовича – председателя имущественных и земельных отношений, который довел до сведения присутствующих следующую информацию:

Кроме того, я думаю все знают, что объекты, которые мы предлагаем в аренду, как правило находятся в неудовлетворительном состоянии т.е. требующие ремонта.

В связи с чем, в случае заинтересованности в конкретном объекте, в индивидуальном порядке можем рассмотреть возможность применения арендных каникул к объектам недвижимости, имеющих коммерческую ценность, исключительно в случае заключения новых договоров аренды на объекты, находящиеся в муниципальной собственности.

Решили:

Информацию Рада А.В. принять к сведению.

5. Меры поддержки, оказываемые субъектам СМП Донским муниципальным фондом поддержки малого и среднего предпринимательства.

Слушали:

Брагину Светлану Викторовну – директора Донского муниципального фонда поддержки малого и среднего предпринимательства, которая рассказала о следующем:

Фонд создан в 2003 году и уже 21 год оказывает поддержку малому и среднему предпринимательству на территории муниципального образования г. Донской Тульской области.

Основным видом деятельности фонда является консультационная и информационная поддержка малого и среднего предпринимательства.

На безвозмездной основе мы помогаем оптимизировать налоги, подбираем оптимальную систему налогообложения, выявляем основные риски в бухучете.

Очень важный этап для определения бизнеса и конечно требует профессиональной помощи бухгалтера.

Мы подскажем, какая форма собственности вам подойдет ООО или ИП, выберем основной и дополнительный коды ОКВЭД, оптимальную систему налогообложения для вашего бизнеса. Расскажем какие подать документы на регистрацию и какими способами это можно сделать.

Хотите оптимизировать налогообложение? Фонд в этом тоже может Вам помочь.

Каждый предприниматель задумывается над снижением расходов и увеличением прибыли. Первое, что надо проверить, это уплата налогов. Правильно ли вы выбрали систему налогообложения, всеми ли льготами вы воспользовались? Оптимально ли составлена ваша учетная политика? Поверьте, есть много законных способов снизить налоговую нагрузку и получать больше прибыли.

Налогоплательщиков на профессиональный доход, самозанятых, мы тоже не оставляем без консультаций.

Тому, кто захочет осуществлять деятельность при такой системе налогообложения мы расскажем: имеет ли право применять такую систему налогообложения по выбранному направлению деятельности, какие документы ему понадобятся в работе с клиентами, как вести учет, как уплачивать налоги.

Фонд сотрудничает с региональным центром правовой информации «Эдвайзер» и компанией "ЭсПиЭс (Софт Профэшнл Севис)" (фирма 1С).

Поэтому при необходимости мы можем не только устно проконсультировать, но и предоставить разъяснительные письма ведомств либо помочь клиенту подготовить письмо о разъяснении и направить его по направлению.

Каждая консультация проводится индивидуально, и мы предлагаем различные пути решения тех или иных возникающих вопросов.

Фондом так же разработаны Правила предоставления финансовой поддержки.

Финансовая поддержка предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность свыше шести месяцев в сумме от 10 000 руб. до 2 000 000 руб.

Для начинающих субъектов МСП (от 3 до 6 месяцев) поддержка составляет от 10 000 до 150 000 рублей.

Финансовая поддержка предоставляется на срок не более 2х лет.

Погашение ежемесячное согласно графику. Допускается частичное или полное досрочное погашение финансовой поддержки.

Процентная ставка по договору финансовой поддержки устанавливается в зависимости от вида деятельности и целевого назначения предоставленной финансовой поддержки.

В настоящее время фонд располагает финансовыми средствами для оказания финансовой поддержки. Заявление на получение финансовой поддержки с приложением полного пакета документов рассматривает Совет фонда в кратчайшие сроки.

Дополнительным видом деятельности фонда является изготовление печатной продукции по индивидуальным заказам и услуги по составлению бизнес-планов для получения субсидий в соцзащите и центре занятости.

Мы предлагаем для развития бизнеса изготовление бланков, журналов не только, установленные нормативами действующего законодательства, но и разработанные индивидуально по желанию клиента.

В Тульской области огромное внимание уделяется содействию развития предпринимательства.

В рамках нацпроекта в Тульской области создан и работает центр поддержки предпринимателям «Мой бизнес», где сосредоточены все организации инфраструктур поддержки: Центр поддержки предпринимательства, Центр инжиниринга, Центр поддержки экспорта, Тульский областной фонд поддержки малого предпринимательства, Тульский областной гарантийный фонд.

Такое расположение позволяет оказать поддержку в комплексе в одном месте.

Донской муниципальный фонд как инфраструктура поддержки МСП на территории муниципального образования город Донской готов оказать помощь в подготовки документов для обращения в центр Мой бизнес.

Через муниципальный фонд Вы можете получить ответы на все интересующие вас вопросы.

В региональном центре Мой бизнес существует гибкая система программ финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Ждем Вас по адресу г. Донской, ул. Молодцова, д. 5.

Телефон Фонда 5-44-93

Решили:

Информацию Брагиной С.В. принять к сведению.

6. Требования Правил благоустройства территории муниципального образования город Донской, утвержденных решением Собрании депутатов муниципального образования город Донской №29-1 от 18.11.2021, с целью поддержания чистоты и порядка на территории муниципального образования город Донской.

Слушали: Архипова Сергея Владимировича – начальник отдела муниципального контроля, который довел до присутствующих следующее:

Обеспечение чистоты и порядка на территории муниципального образования город Донской осуществляется субъектами отношений в сфере обеспечения чистоты и порядка - юридическими и физическими лицами (в том числе должностными лицами, индивидуальными предпринимателями), находящимися на территории муниципального образования город Донской или осуществляющими деятельность на территории муниципального образования город Донской и являющимися собственниками, владельцами, пользователями расположенных на территории муниципального образования город Донской объектов, на которых возложены обязанности по соблюдению чистоты и порядка, установленные федеральным законодательством, региональным законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящими Правилами.

Границы прилегающей территории в целях организации уборки и поддержания чистоты территории определяются следующим образом:

- для строительных площадок - 15 метров от ограждения стройки по всему периметру;

- для нестационарных объектов, в том числе торговых павильонов, торговых комплексов, палаток, киосков и тонаров, внесенных в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Донской - 10 метров от объекта по всему периметру;

- для земельных участков, на которых расположены автозаправочные станции, станции технического обслуживания, места мойки автотранспорта, автозаправочные комплексы, а также въезды и выезды из них - 15 метров от места их расположения по всему периметру;

- для территории юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - 5 метров от границы территории юридического лица и индивидуального предпринимателя по всему периметру. Под территорией понимается часть территории муниципального образования город Донской, имеющая площадь, границы, местоположение, правовой статус, целевое назначение, находящаяся в собственности, владении или пользовании субъекта отношений в сфере чистоты и порядка.

Очистку от снега крыш или удаление сосулек (при их наличии) собственники зданий, строений, сооружений либо уполномоченные собственниками лица обязаны производить ежедневно. На период времени с момента обнаружения сосулек на крышах зданий, строений, сооружений и до удаления с них сосулек необходимо незамедлительно принять меры, обеспечивающие безопасность людей, в том числе оградить зону возможного падения сосулек сигнальной оградительной лентой в целях исключения угрозы жизни и здоровью граждан.

При содержании фасадов зданий и сооружений запрещается:

- наличие повреждений или разрушение поверхности фасадов зданий и сооружений, цокольной части, оконных и входных конструкций, выступающих элементов фасадов, балконов, лоджий, эркеров, тамбуров, карнизов, козырьков, в том числе наличие шелушений окраски, трещин, отслоившейся штукатурки или облицовки, повреждение кирпичной кладки, отслоение защитного слоя железобетонных конструкций;

- наличие загрязнений на поверхности фасадов зданий и сооружений, цокольной части, оконных и входных конструкций, выступающих элементов фасадов, балконов, лоджий, эркеров, тамбуров, карнизов, козырьков, в том числе наличие грязевых подтеков или пятен;

- наличие граффити (изображений, рисунков, надписей, нанесенных красками, аэрозолями, спреями, чернилами на стенах и иных поверхностях зданий и сооружений), а также наличие надписей и рисунков, нацарапанных на штукатурке или облицовке стен и иных поверхностях зданий и сооружений, за исключением случаев, когда граффити и иные рисунки наносятся на фасады зданий и сооружений в рамках конкурсов, проводимых

администрацией муниципального образования город Донской, либо конкурсов, проводимых иными лицами, получившими согласование (разрешение) администрации муниципального образования город Донской на проведение конкурса. Нанесение граффити также запрещено при отсутствии согласия собственников зданий, сооружений, на которые наносится граффити.

- наличие элементов фасадов зданий, не предусмотренных паспортом колористического решения фасада здания;
- отделка и окрашивание фасада и его элементов материалами, отличающимися по цвету от установленного для данного здания паспортом колористического решения;
- некачественное решение швов между оконной и дверной коробкой и проемом, ухудшающее внешний вид фасада;
- производство каких-либо изменений (кроме остекления) балконов, лоджий без соответствующего разрешения, развешивание ковров, одежды, белья с внешней стороны балконов, лоджий и окнах главных фасадов зданий, выходящих на улицу;
- изменение внешнего вида фасада в отсутствие оформленного паспорта колористического решения данного фасада;
- изменение внешнего вида фасада без предварительного внесения соответствующих изменений в колористическое решение данного фасада.

Для сбора бытового мусора применяются урны, устанавливаемые у входов: в объекты торговли и общественного питания, другие учреждения общественного назначения. Во всех случаях расстановка оборудования не должна создавать затруднения передвижению пешеходов, проезду инвалидов и детских колясок. Урны должны быть установлены у входов в объекты общественного, хозяйственного, коммунально-бытового назначения.

Решили:

Информацию Архипова С.В.. принять к сведению.

7. Подведение итогов оценки регулирующего воздействия и экспертиз нормативно-правовых актов администрации муниципального образования город Донской, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности за 1 квартал 2024 года.

Слушали: Кирьянову Ирину Ивановну – начальника отдела предпринимательства комитета экономического развития и предпринимательства, которая подвела итоги оценки регулирующего воздействия и экспертиз нормативно-правовых актов за 1 квартал 2024 года.

Решили:

Информацию Кирьяновой И.И. принять к сведению.

8. Утверждение плана проведения оценки регулирующего воздействия и экспертиз нормативно-правовых актов администрации муниципального образования город Донской, затрагивающих вопросы

предпринимательской и инвестиционной деятельности на 3 квартал 2024 года.

Слушали: Кирьянову Ирину Ивановну – начальника отдела предпринимательства комитета экономического развития и предпринимательства, которая предложила утвердить план проведения оценки регулирующего воздействия и экспертиз нормативно-правовых актов администрации муниципального образования город Донской, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности на 3 квартал 2024 года.

Решили:

1. Информацию Кирьяновой И.И. принять к сведению.
2. Утвердить план проведения оценки регулирующего воздействия и экспертизы нормативно-правовых актов администрации муниципального образования город Донской, затрагивающих вопросы предпринимательской и инвестиционной деятельности на 3 квартал 2024 года.

Председатель Совета

Секретарь совета

Two handwritten signatures in blue ink. The first signature is larger and more stylized, while the second is smaller and more cursive.

Кулик С.Г.

Кирьянова И.И.